



# **ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2011. ГОДИНЕ**

**Комисија за обезбеђење квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу**

**Децембар, 2011.**

# ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2011. ГОДИНЕ

## УВОД

Поступак самовредновања Медицинског факултета у Крагујевцу спроведен је од марта 2010. до августа 2011. године. У свему је поштована процедура „Систематско праћење и периодична провера квалитета”, која је део система квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу. Процењена је испуњеност сваког од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, који су дати у „Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа”, који је прописао Национални савет за високо образовање Републике Србије, као и у „Упутству за припрему извештаја о самовредновању високошколске установе” које је Комисија за акредитацију и проверу квалитета објавила на својој интернет страници 7.4.2011. године. Извештај о самовредновању Медицинског факултета у Крагујевцу написан је према „Упутству за припрему извештаја о самовредновању високошколске установе” који је Комисија за акредитацију и проверу квалитета објавила на својој интернет страници 7.4.2011. године. Извештај има три дела.

Поступак самовредновања Медицинског факултета у Крагујевцу спровела је и извештај о самовредновању написала, Комисија за обезбеђење квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу. Чланови Комисије за квалитет Медицинског факултета у Крагујевцу, које је именovalo Наставно-научно веће Медицинског факултета у Крагујевцу на седници одржаној 24.2.2010. године су: проф. др Слободан Јанковић, председник, проф. др Снежана Живанчевић Симоновић, проф. др Мирјана Варјачић, проф. др Предраг Чановић, проф. др Драган Чановић, доц. др Жељко Мијаиловић, асистент др Марко Фолић (у међувремену постао доцент), асистент др Срђан Стефановић (у међувремену постао доцент), Милош Јеленић, дипломирани правник, Милан Новаковић, виши лабораторијски сарадник и студенткиња Јоргованка Јокић.

**ДЕО ПРВИ: ОСНОВНИ ПОДАЦИ О МЕДИЦИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ У  
КРАГУЈЕВЦУ И ИНТЕГРИСАНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА МЕДИЦИНЕ**

<b>Назив високошколске установе: Медицински факултет Крагујевац</b>				
Универзитет Крагујевац	Факултет Медицински	Академија струковних студија	Висока школа	Висока школа струковних студија

<b>Адреса: Медицински факултет, Светозара Марковића 69, 34 000 Крагујевац, Србија</b>
<b>Web адреса: <a href="http://www.medf.kg.ac.rs">www.medf.kg.ac.rs</a></b>

<b>Образовно-научно/образовно-уметничко поље</b>				
Природно- математичке науке	Друштвено- хуманистичке науке	<b>Медицинске науке</b>	Техничко- технолошке науке	Уметност

<b>Број студената</b>	
Основне академске студије	-
Дипломске академске студије	<b>1890</b>
Специјалистичке академске студије	-
Докторске студије	<b>335</b>
Основне струковне студије	<b>367</b>
Специјалистичке струковне студије	
<b>Укупан број студената</b>	<b>2592</b>

<b>Број наставника</b>	Предавачи	Професори стр.студ.	Доценти	Ванредни професори	Редовни професори
У сталном радном односу	1	-	47	36	39
У допунском радном односу	-	-	4	1	1
<b>Укупан број</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>51</b>	<b>37</b>	<b>40</b>
<b>Укупан број наставника</b>	<b>129</b>				

<b>Број сарадника</b>	Сарадници у настави	Асистенти	Лектори и виши лектори
У сталном радном односу	43+4 истраживача сарадника	50	-
У допунском радном односу	-	-	-
<b>Укупан број сарадника</b>	<b>47</b>	<b>50</b>	<b>-</b>

<b>Број часова реализоване активне наставе према распореду</b>	<b>Предавања</b>	<b>Вежбе</b>
Основне академске студије	-	-
Дипломске академске студије	3809	3375
Специјалистичке академске студије	-	-
Докторске студије	1730	5400
Основне струковне студије	2160	1470
Специјалистичке струковне студије	-	-
<b>Укупан број часова</b>	<b>7699</b>	<b>10245</b>

Простор, Библиотека	<b>61,84м<sup>2</sup></b>
Простор, укупна квадратура (библиотека и читаоница)	<b>107,92м<sup>2</sup></b>
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес	<b>3826</b>
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама	<b>80</b>

## ДЕО ДРУГИ: ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА МЕДИЦИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

### Процена испуњености стандарда 1. „Стратегија обезбеђења квалитета”

#### *Опис тренутне ситуације*

Стратегија обезбеђења квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу одражава у потпуности мисију и вредности факултета, и директно је повезана са стратешким и оперативним плановима рада. Прву верзију Стратегије обезбеђења квалитета усвојило је Наставно-научно веће Медицинског факултета 2007. године, и она је била важећа до 2010. године. За све време важења, Стратегија је била доступна јавности на интернет страници Медицинског факултета у Крагујевцу. Комисија за квалитет Медицинског факултета у Крагујевцу ревидирала је Стратегију обезбеђења квалитета из 2007. године, на својој седници у јуну 2010. године, а затим је упутила Наставно-научном већу на усвајање. Наставно-научно веће Медицинског факултета усвојило је ревизију 1 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 15.9.2010. године, да би потом ревизију усвојио Савет Медицинског факултета. По усвајању, ревизија 1 Стратегије обезбеђења квалитета објављена је на интернет страници Факултета. За спровођење нове верзије Стратегије обезбеђења квалитета у 2011. години написан је акциони план, који је усвојен на седници Наставно-научног већа. Акциони план је израђен у виду табеле, у којој су дефинисане активности, одговорни за њихово спровођење, рокови, циљеви које треба достићи, показатељи достигнућа циљева и ресурси који су потребни за остварење циљева. Акциони план је направљен на основу резултата анкета студената и мишљења интерних рецензента који су оцењивали квалитет наставног процеса на свим студијским програмима Факултета. У претходном периоду прва верзија Стратегије обезбеђења квалитета била је спровођена путем Процедуре за обезбеђење квалитета, које су такође биле усвојене 2007. године, и ревидиране у јуну 2010. године.

#### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 1, : (1) Има Стратегију обезбеђења квалитета која садржи све потребне елементе; (2) Стратегију обезбеђења квалитета усвојила су одговарајућа стручна и управна тела Факултета; (3) Стратегија је била доступна јавности све време; (4) Стратегија је ревидирана када се указала потреба за тим; (5) За спровођење стратегије биле су уведене процедуре Система квалитета, које су гарантовале доследност и следљивост активности на спровођењу стратегије; (6) Усвојен је Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, који садржи све потребне елементе.

## Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	<b>ПРЕДНОСТИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји одговарајућа стратегија обезбеђења квалитета +++</li> <li>◆ Постоји прецизан акциони план ++</li> <li>◆ Постоје имплементиране процедуре за обезбеђење квалитета +++</li> <li>◆ Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се периодично ревидирају ++</li> </ul>	<b>СЛАБОСТИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Акциони план није обухватио све потребне активности +</li> <li>◆ За претходне године није усвајан акциони план +</li> <li>◆ Менаџмент факултета се не ангажује довољно у изради акционог плана ++</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет има више знања и искуства него пре 4 године +++</li> <li>◆ Менаџмент факултета жели да побољша управљање квалитетом ++</li> <li>◆ Култура квалитета на Факултету је сваке године све виша ++</li> </ul>	<b>Стратегија појачања:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета</li> <li>◆ Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле ревидира акциони план.</li> </ul>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана</li> <li>◆ Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије.</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама ++</li> <li>◆ Комисија за квалитет нема техничку подршку +</li> <li>◆ Мали број запослених је едукован у области управљања квалитетом +++</li> </ul>	<b>Стратегија превенције:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.</li> <li>◆ Комисији за квалитет потребан је технички секретар</li> <li>◆ Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом</li> </ul>	<b>Стратегија елиминације:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Заменити чланове менаџмента који се недовољно ангажују</li> <li>◆ Увести спољњу рецензију акционог плана</li> </ul>

### Предлози за побољшање и планиране мере:

- Потребно је да се ревизија 1 Стратегије обезбеђења квалитета поново ревидира (преиспита и унапреди) 2013. године.
- Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле ревидира акциони план.
- Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана.
- Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије.
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Комисији за квалитет потребан је технички секретар.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Заменити чланове менаџмента који се недовољно ангажују.
- Увести спољњу рецензију акционог плана.

**Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Ревизија Стратегије обезбеђења квалитета	Председник Комисије за квалитет	30 радних дана	Септембар 2013.	Усвојена ревизија на НН већу
Додатне процедуре обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	30 радних дана за 11 запослених	Септембар 2013.	Усвојене процедуре на седници НН већа
Увести годишњу интерну контролу спровођења Стратегије	Комисија за квалитет	10 радних дана за 3 запослена	Октобар 2012.	Извештај о интерној контроли достављен декану и НН већу
Запослити техничког секретара Комисије за квалитет	Декан факултета	70.000 динара бруто на месечном нивоу	Јун 2012.	Потписан уговор о раду
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	7 радних дана за 5 запослених	Јун 2012.	Извештај и презентације са семинара

**Показатељи и прилози за стандард 1**

- Прилог 1.1а. Стратегија обезбеђења квалитета
- Прилог 1.1б. Одлука Наставно-научног већа о усвајању Стратегије
- Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета
- Прилог 1.3а. Акциони план за спровођење стратегије
- Прилог 1.3б. Одлуке о усвајању плана за спровођење стратегије
- Прилог 1.4а. Извештај о спровођењу Стратегије квалитета
- Прилог 1.4б. Одлука о усвајању Извештаја о спровођењу Стратегије квалитета
- Прилог 1.5. Копија интернет странице Факултета на којој се налази Стратегија

## Процена испуњености стандарда 2. „Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета”

### Опис тренутне ситуације

Наставно-научно веће Медицинског факултета у Крагујевцу усвојило је документ под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу” којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета. Овај документ има 10 процедура које су сачињене према областима обезбеђења квалитета наведеним у инструкцијама Комисије за акредитацију. Свака процедура посебно дефинише **СТАНДАРДЕ** и **ПОСТУПКЕ** за обезбеђење квалитета. Документ је усвојен првобитно 2007. године, да би био ревидиран 2010. године. Документ „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу” доступан је јавности на интернет станици Факултета <http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>. Ради реализације унапређења квалитета и континуираног побољшања поступака за унапређење квалитета Наставно-научно веће Факултета усвојило је документ „План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Медицинског квалитета у оквиру стандарда квалитета”. Комисија за обезбеђење квалитета саставила је предлоге свих поменутих докумената, које је потом усвојило Наставно-научно веће.

Комисија за квалитет достављала је годишње извештаје о свом раду Наставно-научном већу, које их је усвојило.

### Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 2, : (1) Има документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу”; (2) Документ „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу” усвојило је Наставно-научно веће Факултета; (3) Поменути документ био је доступан јавности све време; (4) Наставно-научно веће Факултета усвојило је документ „План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Медицинског факултета у оквиру стандарда квалитета”; (5) Комисија за обезбеђење квалитета Медицинског факултета је о свом раду извештавала сваке године Наставно-научно веће, које је извештаје усвојило; (6) Усвојена документа садрже све потребне елементе према упутству Комисије за акредитацију високошколских установа.

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

	<b>ПРЕДНОСТИ:</b>	<b>СЛАБОСТИ:</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ Постоји већ ревидиран документ који регулише стандарде и поступке обезбеђења квалитета +++</li><li>◆ Постоји прецизан план рада и процедура за праћење квалитета ++</li><li>◆ Процедуре за обезбеђење квалитета прецизно дефинишу стандарде и</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ Недостају стандарди и поступци за проверу квалитета процеса оцењивања ++</li><li>◆ Стандарди за унапређење студијских програма нису довољно усклађени са стандардима развијених европских земаља ++</li><li>◆ Део стандарда је тешко</li></ul>



	<p>поступке +++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Сва усвојена документа повезана са обезбеђењем квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета +++</li> <li>◆ Стандарди су усклађени са стандардима Националног савета и Комисије за акредитацију+++</li> </ul>	<p>спроводив због недовољног финансирања из буџета републике +++</p>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет је повисила своје стандарде за израду документа у вези квалитета +++</li> <li>◆ Управа Факултета је обећала техничку подршку комисије за квалитет ++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених на вишем је нивоу него раније ++</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета</li> <li>◆ Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета</li> </ul>	<p><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања</li> <li>◆ Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља</li> <li>◆ Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама ++</li> <li>◆ Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена у буџету Факултета+</li> <li>◆ Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++</li> </ul>	<p><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.</li> <li>◆ Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета</li> <li>◆ Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом</li> </ul>	<p><b>Стратегија елиминације:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Заменити чланове Комисије за квалитет који се не ангажују довољно</li> <li>◆ Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији</li> </ul>

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља.
- Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се не ангажују довољно.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

**Акциони план:**

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Ревизија постојећих процедура обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	30 радних дана за 11 запослених	Септембар 2013.	Усвојене ревидиране процедуре на седници НН већа
Увести годишњу интерну контролу спровођења процедура система квалитета	Комисија за квалитет	10 радних дана за 3 запослена	Октобар 2012.	Извештај о интерној контроли достављен декану и НН већу
Запослити техничког секретара Комисије за квалитет	Декан факултета	70.000 динара бруто на месечном нивоу	Јун 2012.	Потписан уговор о раду
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	7 радних дана за 5 запослених	Јун 2012.	Извештај и презентације са семинара

**Показатељи и прилози за стандард 2**

- [Прилог 2.1. Усвојен документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе, под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу”](#)
- Прилог 2.2. Усвојен план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу у оквиру стандарда квалитета
- Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду Комисије за унутрашње осигурање квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу
- Прилог 2.4. Одлуке Наставно-научног већа о усвајању плана рада и процедура, и годишњих извештаја Комисије за унутрашње осигурање квалитета
- Прилог 2.5. Копија интернет странице Факултета на којој се налазе документа система квалитета

### *Опис тренутне ситуације*

Медицински факултет у Крагујевцу има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених процедура, регулаторних одредаба Статута Медицинског факултета и одлука Наставно-научног већа које се односе на Комисију за обезбеђење квалитета, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета. Медицински факултет у Крагујевцу формирао је нову Комисију за обезбеђење квалитета одлуком Наставно-научног већа од 24. 02. 2010. Комисија има 6 наставника, 2 сарадника, 2 представника ненаставног особља и једног студента. Иницијатор већине предлога за обликовање система квалитета је Комисија за обезбеђење квалитета, а у формулисању коначног облика система учествују наставници, сарадници и студенти чланови Наставно-научног већа. Процес формирања система, као и његово функционисање потпуно су транспарентни не само за запослене на Факултету, него и за општу јавност, јер су доступни без ограничења на интернет страници Медицинског факултета у Крагујевцу.

Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. Евалуација се спроводи одређивањем интерних рецензата за сваки студијски програм и за сваки стандард квалитета; интерни рецензенти прикупљају потребне податке и документа, и обавезно **анкетирају студенте** према униформној анкети која је саставни део процедуре „Контрола наставног процеса”. Када прикупе податке и обаве анкете, интерни рецензенти сачињавају извештаје, који се потом разматрају на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија констатује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера, које затим шаље Наставно-научном већу на усвајање. Када предлоге корективних мера усвоји Научно-наставно веће, спроводи их декан факултета са својим продеканима и саветницима. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет стављају се на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу директном комуникацијом са Комисијом или учешћем у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Извештаји о спровођењу стратегије и о анализи стандарда за обезбеђење квалитета усвајају се на исти начин: предлоге формира Комисија за обезбеђење квалитета, они се стављају на увид свим заинтересованим запосленим и студентима, и на крају их усваја Наставно-научно веће.

На Медицинском факултету у Крагујевцу процеси одлучивања, компетенције и одговорности органа управљања, органа пословођења, надлежности стручних органа, наставника и сарадника, као и надлежности студената у вези су са обезбеђењем квалитета, јасно дефинисани у Статуту, процедурама система квалитета и одлукама стручних органа. Са поменутих процесима и надлежностима упознати су сви запослени и студенти преко интернет странице Факултета.

У Статуту Медицинског факултета члановима 35, 36 и 37 регулисан је рад Комисије за квалитет и поступак самовредновања. Дефинисано је да Комисија за квалитет предлаже процедуре које регулишу учешће и задатке наставног особља, ненаставног особља и студената у обезбеђењу квалитета. Такође, члановима 37 и 202 Статута регулисано је учешће студената у обезбеђењу квалитета и доношењу стратегије и процедура система квалитета. Учешће катедри и њихових чланова у обезбеђењу квалитета регулисано је чланом 36 Статута.

Посебно добра страна система квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу је што су процедуром „Квалитет студијског програма” у процесе одлучивања у вези са студијским програмима, укључени и наставници и студенти.

**Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања**

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 3, : (1) Има Комисију за обезбеђење квалитета и документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета под називом „Процедуре за обезбеђење квалитета на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу”; (2) Статут Медицинског факултета јасно дефинише састав, рад и надлежности Комисије за обезбеђење квалитета, као и односе Комисије са руководством и стручним телима Факултета, наставницима, сарадницима, осталим запосленим и студентима; (3) Сва документа везана за систем квалитета доступна су запосленима, студентима и јавности све време; (4) Систем обезбеђења квалитета у потпуности је имплементиран, о чему сведоче годишњи извештаји Комисије за обезбеђење квалитета о спроведеним контролама наставног процеса, као и трогодишњи извештаји о самоевалуацији ; (5) Сваке године је спроведено анкетање студената по питањима важним за квалитет наставе и осталих домена рада Факултета, анкете су анализирани и узете у обзир приликом утврђивања корективних мера; (6) Документа система квалитета садрже све потребне елементе према упутству Комисије за акредитацију високошколских установа.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји Комисија за обезбеђење квалитета која редовно заседа и ради на имплементацији система квалитета +++</li> <li>◆ Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета јасно су дефинисане Статутом Факултета +++</li> <li>◆ Надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела јасно су дефинисане Статутом Факултета +++</li> <li>◆ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета ++</li> <li>◆ Корективне и превентивне мере доноси Наставно-научно веће на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета ++</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недостају стандарди и поступци за проверу квалитета процеса оцењивања ++</li> <li>◆ Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за квалитет, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи ++</li> <li>◆ Студенти показују мало интересовање за активно ангажовање у оквирима система квалитета +++</li> <li>◆ У Статуту Факултета нису предвиђене казнене одредбе уколико запослени одбију да се ангажују у активностима везаним за обезбеђење квалитета +</li> <li>◆ Орган пословођења не успева да спроведе све усвојене корективне и превентивне мере ++</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Према постојећем Закону о високом образовању промена Статута Факултета је процес који је кратак и ефикасан +++</li> <li>◆ Управа Факултета је заинтересована за унапређење система обезбеђења квалитета +++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених на вишем је нивоу него раније ++</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи нову ревизију докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима</li> <li>◆ Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета</li> <li>◆ Комисија за квалитет треба да</li> </ul>	<p><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања</li> <li>◆ Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета</li> <li>◆ Изменити Статут Факултета и</li> </ul>

	уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.	унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета ◆ Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета
<b>ОПАСНОСТИ:</b> ◆ Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада, јер јој недостаје административно-техничка подршка +++ ◆ Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена у буџету Факултета+ ◆ Мали број запослених и студената вољан је да се ангажује у области управљања квалитетом +++ ◆ Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту++	<b>Стратегија превенције:</b> ◆ Обезбедити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета. ◆ Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета ◆ Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета	<b>Стратегија елиминације:</b> ◆ Заменити чланове Комисије за квалитет који се не ангажују довољно ◆ Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

### *Предлози за побољшање и планиране мере:*

- Комисија за квалитет треба да направи нову ревизију докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима.
- Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета.
- Пружити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се не ангажују довољно
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

**Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Измена Статута Факултета у делу који се односи на систем квалитета ради прецизније регулације надлежности свих субјеката квалитета	Секретар факултета	5 радних дана за 2 запослена	Мај 2013.	Усвојене измене Статута на седници Савета Факултета
Поставити продекана за обезбеђење квалитета	Декан факултета	1 радни дан за једног запосленог	Мај 2012.	Одлука о именовану
Наградити студенте и запослене ангазоване на пословима обезбеђења квалитета	Декан факултета	150.000 динара бруто на годишњем нивоу	Јун 2012.	Награде додељене на свечаности посвећеној квалитету
Увести ангажовање на пословима квалитета као услов за академско напредовање	Декан факултета и Изборно веће	3 радна дана за 5 запослених	Мај 2012.	Усвојена измена Статута Факултета

**Показатељи и прилози за стандард 3**

- Прилог 3.1. Формално успостављена Комисија за обезбеђење квалитета (3.1а.) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Медицинском факултету у Крагујевцу (извод из Статута) (3.1б.) и опис рада (до 100 речи)(3.1в.)
- Прилог 3.2. Спроведене анкете
- Прилог 3.3 Документи о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

## Процена испуњености стандарда 4. „Квалитет студијског програма”.

### *Опис тренутне ситуације*

На основу увида у важеће правне акте Медицинског факултета у Крагујевцу и у документацију која је приложена за оцену квалитета студијског програма, може се закључити следеће:

- Акредитовано је пет студијских програма: интегрисане академске студије медицине, интегрисане академске студије фармације, интегрисане академске студије стоматологије, основне струковне студије – струковна медицинска сестра/техничар, основне струковне студије – струковни терапеут и академске докторске студије, чије су одлуке о акредитацији доступне на сајту Медицинског факултета и приложене (**прилог 4.1**). Поред тога, Факултет поседује и уверење о акредитацији за обављање научно-истраживачке делатности (прилог 4.1). Тачан број уписаних студената за сваки акредитовани студијски програм приказан је у табели (**табела 4. 1**).

- Исходи учења за сваки студијски програм на Медицинском факултету у Крагујевцу доступни су на сајту факултета, док је обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета за сваки студијски програм испуњен у потпуности (100 одсто).

- Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. Евалуација се спроводи одређивањем интерних рецензената за сваки студијски програм.

- Факултет континуирано прибавља мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења путем анкета, са циљем унапређења и побољшања квалитета (**прилог 4.8**).

- Факултет редовно прибавља мишљење послодавца о стеченим квалификацијама дипломаца (**прилог 4.9**).

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 4, : 1) Има акредитоване све студијске програме; 2) Циљиви студијских програма су усклађени са исходима учења и доступни су јавности; 3) Методе наставе орјентисане су ка исходима учења; 4) Усаглашено је ЕПСБ оптрећење са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења; 5) Има поступке праћења квалитета студијског програма путем анкетирања редовних студената; 6) Има повратне информације од стране послодавца о свршеним студентима и њиховим компетицијама; 7) Има повратне информације о квалитету студијског програма од стране дипломираних студената. Сви ови подаци подржани су потребним прилозима у оквиру овог стандарда као следећим подацима и додатним прилозима за сваки студијски програм:

#### *а. Студијски програм интегрисаних академских студија медицине*

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија медицине** Медицинског факултета је целовит, интегрисан и интердисциплинаран.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са принципима Болоњске декларације.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.

- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о организацији наставе.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Дипломски рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.

#### ***б. Студијски програм интегрисаних академских студија фармације***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија фармације** Медицинског факултета је целовит, интегрисан и интердисциплинаран.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са принципима Болоњске декларације.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о организацији наставе.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Дипломски рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.

#### ***в. Студијски програм интегрисаних академских студија стоматологије***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:



- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија стоматологије** Медицинског факултета је целовит, интегрисан и интердисциплинаран.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са принципима Болоњске декларације.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Постоји Правилник о организацији наставе.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) На сајту Факултета постоји распоред наставе за зимски/летњи семестар школске 2010/2011. године.

## **г. Студијски програм за струковну медицинску сестру и струковног терапеута**

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм за **струковну медицинску сестру и струковног терапеута** Медицинског факултета је целовит, интегрисан и интердисциплинаран.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са принципима Болоњске декларације.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
  - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Постоји Правилник о организацији наставе.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Дипломски рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године

## **д. Студијски програм докторских академских студија**

На основу стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програм **докторских академских студија** Медицинског факултета има јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија.
- 2) Исходи учења наведени су по предметима.
- 3) Услови за упис јасно су наведени у Правилнику о докторским студијама.
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета. Према стандардима најмање 50 одсто ЕСПБ треба да одговара изборним предметима.
- 5) Сви предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 6) Предвиђено је 10 сати интерактивне наставе у оквиру 1 ЕСПБ.
- 7) Постоји Правилник о организацији и начину извођења наставе на студијском програму докторских академских студија.
- 8) Докторска дисертација има вредност изражену у ЕСПБ.
- 9) У курикулуму постоји Књига предмета и Књига наставника.
- 10) Постоји распоред часова школске 2010/2011. године.
- 11) Постоји упутство за израду докторске дисертације.
- 12) Постоји листа ментора и наставника.
- 13) Постоји процедура за израду и одбрану докторске дисертације.
- 14) Постоје испитна питања за усмени докторски испит на свим изборним подручјима.

#### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

	<b>ПРЕДНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>СЛАБОСТИ / Квантификација процена</b>
<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>ПРЕДНОСТИ (Strengths)</b></li> <li>○ <b>СЛАБОСТИ (Weaknesses)</b></li> <li>○ <b>МОГУЋНОСТИ (Opportunities)</b></li> <li>○ <b>ОПАСНОСТИ (Threats)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената / +++</li> <li>◆ Потпуна усаглашеност ЕПСБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења / +++</li> <li>◆ Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената / +++</li> <li>◆ Континуирано спровођење едукације наставника и сарадника / +++</li> <li>◆ Потпуна доступност информација о студијским програмима и исходима учења на сајту Факултета / +++</li> <li>◆ Потпуна доступност информација о дипломском раду и стручној пракси на сајту Факултета / +++</li> <li>◆ Спровођење методе „проблем оријентисана настава” на свим студијским програмима / ++</li> <li>◆ Развијеност интерактивног едукативног <i>on line</i> учења на сајту Факултета / ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ На сајту Факултета недостају предавања, испитна питања, циљеви и информатори за неке предмете / ++</li> <li>◆ Недовољно спровођење методе „проблем оријентисана настава” на неким студијским програмима / +</li> <li>◆ Редовније спровођење мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената /+</li> <li>◆ Поставити јасне услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија /+</li> <li>◆ Квалитет студената приказати листом објављених радова / +</li> </ul>

МОГУЋНОСТИ / Квантификација процена	МОГУЋНОСТИ и ПРЕДНОСТИ – Стратегија проширења	МОГУЋНОСТИ и СЛАБОСТИ – Стратегија побољшања
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећати квалитет наставе и пролазност / +++</li> <li>◆ Организација едукативног курса за наставнике ради спровођења методе „проблем оријентисана настава” / +++</li> <li>◆ Већа развијеност интерактивног едукативног <i>on line</i> учења за наставнике / +++</li> <li>◆ Могућност <i>on line</i> евалуације квалитета наставе за студијске програме / +++</li> <li>◆ Могућност електронског учења и учења на даљину за студенте / ++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећати број наставника и сарадника</li> <li>◆ Континуирана едукација наставника за нове методе наставе</li> <li>◆ Континуирано развијање и доступност интерактивних садржаја на сајту за наставнике и студенте</li> <li>◆ Куповина нових техничких уређаја</li> <li>◆ Основати додатне просторије за извођење наставе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Користећи постојеће информационе ресурсе поставити предавања, испитна питања, циљеве и информаторе за све предмете као и јасне услове за прелазак на други смер докторских академских студија</li> <li>◆ Континуирано спровођење едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике</li> <li>◆ Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе <i>on line</i> едукације за наставнике</li> <li>◆ Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити <i>on line</i> евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте</li> <li>◆ Уважавање мишљења послодавца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца</li> </ul>
ОПАСНОСТИ / Квантификација процена	ОПАСНОСТИ и ПРЕДНОСТИ – Стратегија употребе	ОПАСНОСТИ и СЛАБОСТИ - Стратегија минимализације
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна мотивисаност наставника за нове методе наставе / +</li> <li>◆ Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијских програма / +</li> <li>◆ Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената / +</li> <li>◆ Ограниченост простора за спровођење наставе / +</li> <li>◆ Ограничена техничка могућност за прикључивање нових електричних уређаја / +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Непрекидно усавршавање квалитета наставе уз уважавање мишљења послодавца, редовних и дипломираних студената</li> <li>◆ Коришћење информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину за наставнике и студенте</li> <li>◆ Рационална искоришћеност простора за спровођење наставе</li> <li>◆ Реконструкција електричних инсталација у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Редовна информисаност наставника за нове методе наставе</li> <li>◆ Потпуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студенте</li> <li>◆ Доступност предавања, испитних питања, циљева и информатора предмета на сајту Факултета</li> <li>◆ Могућност <i>on line</i> евалуације квалитета студијског програма за студенте</li> </ul>

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Приложити испитна питања за све предмете;
- Приложити предавања за све предмете;
- Приложити циљеве за све предмете;
- Приложити информаторе за све предмете;
- Потребно је прецизно навести да се само првих девет чланова Правилника о организацији наставе односи на студијске програме интегрисаних академских студија фармације и основних струковних студија, а не правилник у целини.

- Потребно јасно прецизирати услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија;
- Квалитет студената приказати листом објављених радова;
- Реконструкција електричних инсталација у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система;
- Повећати број наставника и сарадника;
- Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе *on line* едукације за наставнике;
- Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити *on line* евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте;
- Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца;
- Редовна информисаност наставника за нове методе наставе;
- Потпуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студенте;
- Доступност предавања, испитних питања, циљева и информатора предмета на сајту Факултета;
- Могућност *on line* евалуације квалитета студијског програма за студенте;

#### Акциони план:

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Поставити испитна питања, презентације и циљеве наставе на интернет страницу Факултета за све предмете на свим студијским програмим	Продекан за наставу и руководиоци предмета	3 радна дана за 40 запослених	Септембар 2013.	Комплетни материјали постављени на интернет страници Медицинског факултета
Поставити информаторе за све предмете на интернет страницу Факултета	Продекан за наставу и руководиоци предмета	3 радна дана за 40 запослених	Септембар 2012.	Информатори постављени на интернет страници Медицинског факултета
Јасно прецизирати услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија	Продекан за наставу и секретар факултета	3 радна дана за два запослена	Мај 2012.	Измене Правилника о настави усвојене на НН већу
Приказати листу објављених радова студената докторских студија на интернет страници Факултета	Декан факултета и администратор интернет странице	5 радних дана за 3 запослена	Мај 2012.	Листа приказана на интернет страници.
Реконструисати електроинсталације	Декан и шеф техничке	30 радних дана за 5 запослених,	Новембар 2012.	Записник комисије о

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
у згради Факултета	службе, Савет Факултета	200.000 динара		пријему радова
Омогућити <i>on line</i> евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте	Администратор интернет странице Факултета	10 радних дана за два запослена	Јун 2012.	Извештаји са <i>on line</i> евалуације
Направити <i>on line</i> тестове за проверу знања студената	Администратор интернет странице Факултета	10 радних дана за два запослена по тесту	Јануар 2013.	Извештаји о резултатима <i>on line</i> тестова

#### **Показатељи и прилози за стандард 4**

- Табела 4.1. Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената школске 2008/09, 2009/10. и 2010/11.
- Табела 4.2. Обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма
- Прилог 4.1. Одлуке о акредитацији студијских програма
- Прилог 4.2. Процент дипломираних студената (у односу на број уписаних) у школској 2008/09, 2009/10. и 2010/11. години у оквиру акредитованих студијских програма
- Прилог 4.3 Просечно трајање студија у школској 2008/09, 2009/10. и 2010/11. години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период
- Прилог 4.4. Стопа одустајања студената од даљег студирања
- Прилог 4.5. Број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за сваки студијски програм
- Прилог 4.6. Спроведене анкете студената
- Прилог 4.7. Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни високошколске установе
- Прилог 4.8. Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења
- Прилог 4.9. Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

## Процена испуњености стандарда 5. „Квалитет наставног процеса”

### Опис тренутне ситуације

Садржај курикулума свих студијских програма који се изводе на Медицинском факултету у Крагујевцу, као и наставне методе за њихову примену, одговарају постизању циљева тих студијских програма и њихових исхода учења. Однос различитих типова наставе (предавања, семинари, стручна пракса, проблем-оријентисана настава, пројект-оријентисана настава) коју изводе наставници и сарадници ангажовани на свим студијским програмима уравнотежен је с обзиром на исходе учења. Високим захтевима за напредовање (најмање 3 рада на SCI листи у изборном периоду, за редовне професоре најмање 20 радова на SCI листи) Медицински факултет је обезбедио да наставници и сарадници континуирано раде на унапређењу својих научних и истраживачких компетенција. Сарадњом са страним високошколским установама које организују повремене едукације за наставнике и сараднике Медицинског факултета у Крагујевцу, наставни кадар овог факултета стиче нове педагошке компетенције.

У оквиру Система квалитета на Медицинском факултету у Крагујевцу усвојене су процедуре за реализацију и контролу наставног процеса. Овим процедурама, које су доступне јавности на интернет страници Факултета, обезбеђује се правовремена израда распореда наставе и њихова доступност преко интернет странице Факултета. Посебна комисија, коју је формирао декан факултета, контролише редовност и регуларност извођења наставе на свим предметима свих студијских програма. Комисија подноси недељни извештај декану, који потом предузима мере за наставнике и сараднике који нису одговорили својим обавезама у настави.

### Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Медицински факултет у Крагујевцу задовољава захтеве овог стандарда, : (1) Наставници и сарадници у извођењу наставе поступају професионално и коректно се односе према студентима; (2) Распоред наставе на свим студијским програмима је познат пре почетка наставе, усклађен са потребама студената и доследно се спроводи; (3) Настава је интерактивна, са доста практичних примера, и подстиче самосталност студената; (4) За сваки предмет се на интернет страници пре почетка наставе објављује Иноформатор, који садржи циљеве наставе, тематске јединице, методе наставе, начин оцењивања, потребну литературу, структуру предмета и податке о наставницима и сарадницима; (5) Посебна комисија, коју је формирао декан факултета, контролише редовност и регуларност извођења наставе на свим предметима свих студијских програма, а на основу извештаја ове Комисије декан предузима корективне мере; (6) Комисија за обезбеђење квалитета систематски прати квалитет наставе, анализира га и предлаже корективне мере.

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<b>SWOT анализа</b>	<b>Предности:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Униформност предмета++</li><li>◆ Списак литературе доступан на сајту+++</li><li>◆ Придржавање распореда за предавања и вежбе+++</li><li>◆ Рационално коришћење времена+</li><li>◆ Коришћење савремених техничких средстава у</li></ul>	<b>Слабости:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ Значајно одступање у визуелном облику презентација на појединим предметима++</li><li>◆ Не посвећује се довољно времена студентима који су испод просека у групи+++</li><li>◆ Неадекватна припремљеност судената на вежбама++</li><li>◆ Лошија посећеност предавања</li></ul>
---------------------	--	---

	презентацији+++ ♦ Са посебном пажњом се предају компликовани делови градива+++ ♦ Подстицање комуникације између студената и наставника++ ♦ Оптималан број студената на предавањима и вежбама+++ ♦ Постојање предиспитних консултација++ ♦ Стални термини за испит+ ♦ Извлачење испитивача на свим предметима који се полагају усмено+ ♦ Евиденција о одржаним испитима++	на појединим предметима на којима се не води евиденција++ ♦ Непостојање распореда за предиспитне консултације на свим предметима+ ♦ Нема сталних термина за испите на свим предметима++ ♦ Неусклађеност бодовања и броја изостанака на свим предметима+
<b>Могућности:</b> ♦ Повећати контролу присуства предавањима+++	<b>Стратегија појачања:</b> ♦ Контролисати квалитет свих предавања ♦ Направити план рада са студентима који су испод просека у групи	<b>Стратегија уклањања:</b> ♦ Направити униформне моделе за презентацију предавања ♦ Увести евиденцију присуства свим видовима наставе
<b>Опасности:</b> ♦ Начин оцењивања (систем бодовања)++ ♦ Недовољна посећеност предавањима+++ ♦ Обученост наставника за савремене видове наставе+++	<b>Стратегија превенције:</b> ♦ Уједначити критеријуме оцењивања и систем бодовања ♦ Организовати семинаре за наставнике, едукације о новим облицима наставе ♦ Обезбедити савремен систем контроле присуства свим облицима наставе	<b>Стратегија елиминације:</b> ♦ Увести кориснички сервис, корисничко име и шифре за све студенте, за приступ предавањима и другим студентским садржајима

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Пооштрити контролу евиденције наставе и присуства студената;
- Организовати додатну едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације;
- За следећу евалуацију наставног процеса редефинисати анкетне упитнике;
- Прилагодити садржај наставе претходним знањима студената, како би могли успешније да прате наставу;
- У наставу укључити више разноврсних практичних примера, који омогућавају стицање вештина студентима;
- Учинити доступним **сва** предавања наставника на интернет страници Факултета;
- Стимулисати израду домаћих уџбеника за докторске студије;
- Омогућити допунску помоћ у савладавању програма мање успешним студентима;
- Направити униформне моделе за презентацију предавања;
- Обезбедити савремен рачунарски систем контроле присуства студената свим облицима наставе.

**Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Увести електронски систем бележења присуства студената и наставника	Тим информатичара факултета	30 радних дана за 2 запослена, 250.000 динара	Мај 2013.	Извештаји о присуству генерисани из система
Едукација наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације	Декан факултета и Комисија за квалитет	1 радни дан за 200 запослених	Јун 2012.	Извештај са едукације и презентације
Издати уџбеник на српском језику за докторске студије о методологији истраживања	Шефови катедри докторских студија	90 радних дана за аутора уџбеника и 200.000 динара по уџбенику	Фебруар 2013.	Уџбеник доступан студентима у факултетској књижари
Увести допунску наставу за студенте који су изгубили више од једне године студија	Руководиоци предмета	15 радних дана за 40 запослених	Јун 2012.	Одржана допунска настава на најмање 50 одсто предмета

**Показатељи и прилози за стандард 5**

- Прилог 5.1. Анкете студената о квалитету наставног процеса
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе
- Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника



## Процена испуњености стандарда б: „Квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада”.

### *Опис тренутне ситуације*

Медицински факултет у Крагујевцу у своме раду у потпуности остварује интегритет и јединство образовног, научно-истраживачког и стручног рада.

Ова високошколска установа континуирано припрема, реализује и ажурира научно-истраживачке и стручне врсте програма. Наставници и сарадници, стално запослени у овој институцији, свој научно-истраживачки рад реализују значајним делом и учешћем у националним, међународним и „Јуниор” научним пројектима (које финансира сама установа).

Медицински факултет у Крагујевцу систематски надзире, прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада запослених наставника и сарадника, а садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем саме установе, као и националним и европским стандардима и циљевима високог образовања.

У складу са Правилником о финансирању научно-истраживачког рада на Медицинском факултету у Крагујевцу, установа подстиче наставнике и сараднике да се интезивно баве научно-истраживачким радом и повећају број научних публикација. Истраживачке методе, знања и резултате истраживања факултет у значајној мери интегрише у своје наставне програме.

Ради квалитетног обављања образовно научне делатности, установа обавља и издавачку делатност. Поступак за издавање уџбеника, приручника и других облика стручних и научних публикација регулише се посебним општим актом који на предлог Наставно-научног већа доноси Савет Медицинског факултета у Крагујевцу.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу (у наставку Факултет) остварује циљеве и испуњава стандарде постављене стандардом б,:

1. Факултет анализира организацију и ресурсе за остваривање научних истраживања и показује да постојеће структуре за реализацију научно-истраживачког рада одговарају нормативима.
2. На Факултету постоје Годишњи програм научно-истраживачке делатности за 2011. годину (усвојен на 188. седници Наставно-научног већа Медицинског факултета у Крагујевцу одржаној 09.03.2011. године) и Правилник о финансирању научно-истраживачког рада (усвојен на седници Савета Факултета 09.06.2005. године) и њима се одређују истраживачка стратегија и циљеви који су у складу са стратешком оријентацијом установе, као и са националном стратегијом.
3. Факултет научно-истраживачки рад организује у оквиру пројеката које одобрава и финансира Министарство просвете и науке Републике Србије, пројеката које одобрава Комисија за научно-истраживачки рад, а финансира Медицински факултет у Крагујевцу, као и у виду реализације међународних (FP -7) и Темпус пројеката. Листа пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету дата је у прилогу, а доступна је и јавности на сајту Медицинског факултета у Крагујевцу, на интернет адреси [http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/naucnoistrazivacki\\_rad/index.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/naucnoistrazivacki_rad/index.php).
4. Факултет прилаже листу пројеката који омогућавају коришћење знања у медицинској пракси у здравственим установама региона.

5. Ова високошколска установа води евиденцију о наставницима и сарадницима, учесницима у научно-истраживачким пројекатима које финансира Министарство просвете и науке Републике Србије (у прилогу).
6. Медицински факултет у Крагујевцу интегрише истраживачке методе и резултате истраживања у наставне програме академских и докторских студија. Сходно наведеном, „Методологија истраживања у биомедицинским наукама” предмет је на првој години докторских академских студија који обухвата систематичну тематску јединицу под називом „Планирање истраживања у медицини”.
7. Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са *SCI* индексацијом у складу са Правилником о финансирању научноистраживачког рада на Медицинском факултету у Крагујевцу (усвојен на седници Савета Факултета, одлука број 1325/8 од 09.06.2005. године).  
У прилог наведеном иде и чињеница да се научно-истраживачки рад организује у оквиру „Јуниор” пројеката које одобрава Комисија за научно-истраживачки рад, а финансира сам Факултет. Пројекти се бодоју према Правилнику о финансирању научно-истраживачког рада, а о финансираним пројектима постоји извештај финансијске службе о укупно исплаћеним средствима у који су укључени и извештаји носилаца пројеката. Информације о пројектима овог типа могу се пронаћи на адреси [http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/naucnoistrazivacki\\_rad/junior\\_projekti.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/naucnoistrazivacki_rad/junior_projekti.php). Такође, у циљу подстицања наставника и сарадника да се баве научно-истраживачким радом, Факултет је утврдио критеријуме за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на међународним научним скуповима у иностранству (Одлука Колегијума декана заведена под бројем 2401, од 10.12.2004. године).
8. Медицински факултет у Крагујевцу потврђује примером избора ванредног проф. др Драгана Миловановића у звање редовног професора (у прилогу), да се критеријуми који се односе на научно-истраживачки рад доследно примењују и да су у складу са препоруком Националног савета за високо образовање.
9. Избор и именовање наставника и ментора на студијском програму докторских академских студија обавља се у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу, односно Правилником о организацији и начину извођења наставе на студијском програму докторских академских студија, који је потпуно усклађен са важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру образовно-научног поља. Детаљи из правилника везани за исход наставника и ментора на наведеном студијском програму доступни су и јавности на интернет адреси [http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorske\\_akademske/nastavnici.php](http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorske_akademske/nastavnici.php)
10. Медицински факултет у Крагујевцу детаљно анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног поља. На Медицинском факултету у Крагујевцу критеријуми су додатно унапређени, по члану 178 Статута Факултета, посебан услов за избор у звање наставника је руковођење или организовање курсева континуиране медицинске едукације у оквиру Факултета, а посебан услов за избор у звање редовног професора је публикавање најмање 20 радова са *SCI* листе од почетка рада у настави.
11. Факултет се одликује богатом и интезивном међународном сарадњом, што потврђује бројним примерима и документима достављеним у прилогу. Детаљније информације о међународној сарадањи доступне су и јавно, на интернет адреси [http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/medjunarodna\\_saradnja/index.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/medjunarodna_saradnja/index.php).

## Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<p style="text-align: center;"><b>SWOT АНАЛИЗА</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>ПРЕДНОСТИ</b> (<i>Strenghts</i>)</li> <li>○ <b>СЛАБОСТИ</b> (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>○ <b>МОГУЋНОСТИ</b> (<i>Opportunities</i>)</li> <li>○ <b>ОПАСНОСТИ</b> (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>ПРЕДНОСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Факултету је одобрено 5 пројеката Министарства за просвету и науку за период (2011– 2014) / +++</li> <li>◆ Факултет је носилац једног FP 7 пројекта: „Centre for Pre-clinical Testing of Active Substances” (2008-2011) / ++</li> <li>◆ Постоје: Годишњи план научно-истраживачке делатности и Правилник о финансирању и научно-истраживачког рада / +++</li> <li>◆ Утврђени су критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на научним скуповима / +++</li> <li>◆ Факултет учествује у суфинансирању учешћа студената на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству/ ++</li> <li>◆ Постоји одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема / +++</li> <li>◆ Обезбеђен стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику као и информационим технологијама које се у значајном обиму могу користити у научно-истраживачке и образовне сврхе / +++</li> <li>◆</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>СЛАБОСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно адекватног простора за повећање обима и квалитета извођења научно-истраживачког рада /+</li> <li>◆ Неопходост измене Одлуке Савета Медицинског факултета о суфинансирању учешћа на студентским конгресима и разменама у иностранству у циљу даљег подстицања студената да се баве научно-истраживачким радом / +</li> <li>◆ Непостојање програма за развој научног подмлатка/ +</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>МОГУЋНОСТИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Едукација наставника и сарадника Медицинског факултета у општој методологији истраживања у медицини и фармацији / +++</li> <li>◆ Покретање макропројекта /+++</li> <li>◆ Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за интензивније укључивање наставног особља и студената у експериментална истраживања (генетичка, микробиолошка, имунолошка, физиолошка и фармаколошка) / +++</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија појачања</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Унапредити постојеће и развити нове правце експерименталних истраживања, формирањем нових лабораторија у којима би се развиле нове истраживачке методе</li> <li>◆ Проширити обим и повећати квалитет клиничких истраживања повећањем истраживачког капацитета наставника и сарадника</li> <li>◆ Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Стратегија уклањања слабости</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Користећи постојећу лабораторијску, медицинску и другу опрему развијати методе адекватне реализације научно-истраживачког рада</li> <li>◆ Израдити програм за развој научног подмлатка</li> </ul>

<b>ОПАСНОСТИ</b>	<b>Стратегија превенције</b>	<b>Стратегија елиминације</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Ограниченост простора за адекватну реализацију различитих делатности из домена научно-истраживачког рада /++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Преструктурисање просторних капацитета још ефикаснијим коришћењем простора и других корисних површина за потребе научно-истраживачког рада</li> <li>◆ Интензивније коришћење информационих технологија у научноистраживачке сврхе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научно-истраживачког рада</li> </ul>

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научно-истраживачког рада.
- Преструктурисати просторне капацитете ефикаснијим коришћењем простора и других корисних површина за потребе научно-истраживачког рада.
- Израдити програм за развој научног подмлатка.
- У циљу интензивнијег подстицања студената да се баве научно-истраживачким радом, кориговати актуелне одлуке и постулате о ангажману Факултета у суфинансирању њиховог учешћа на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству.
- Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама.

**Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Претворити две просторије у лабораторије за истраживање опште намене	Техничка служба факултета	30 радних дана за 2 запослена, 350.000 динара	Јул 2012.	Технички пријем новоизграђених лабораторија.
Израдити програм за развој научног подмлатка	Продекан за кадрове и научно-истраживачки рад	1 радни дан за једног запосленог	Април 2012.	Програм усвојен на седници НН већа
Успоставити критеријуме за финансирање учешћа студената на конгресима и едукацијама у иностранству	Продекан за кадрове и научно-истраживачки рад, секретар факултета	1 радни дан за једног запосленог	Мај 2012.	Донета одлука Савета Факултета
Спровести едукацију особља о методологији научно-	Декан факултета	1 радни дан за 200 запослених	Март 2012.	Одржана едукација и презентација доступна наставницима

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
истраживачког рада				

### **Показатељи и прилози за стандард 6**

- Табела 6.1 Број и списак *SCI*-индексираних радова по годинама за претходни петогодишњи период
- Табела 6.2. Назив, евиденциони број, име руководиоца и број истраживача у научно-истраживачким пројектима које финансира Министарство просвете и науке, чији су руководиоци наставници стално запослени на Медицинском факултету у Крагујевцу
- Табела 6.3. Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих у високошколској институцији, учесника у међународним пројектима и пројектима које финансира Министарство науке (назив пројекта), за период 2006-2010. и период 2011-2014.
- Табела 6.4. Збирни преглед научно-истраживачких резултата (публикација) Медицинског факултета у Крагујевцу у 2010. години према критеријумима ресорног Министарства за науку
- Табела 6.5. Списак објављених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом које приказују резултате докторске дисертације за све кандидате који су докторирали на Медицинском факултету у Крагујевцу у периоду 2006-2011. године
- Прилог 6.1. Копије уговора/плаћених рачуна од стране Медицинског факултета за финансирање учешћа студената на студентским конгреса као вид награде студентима за остварене резултате у научно-истраживачком раду
- Прилог 6.1.а. Одлука Колегијума декана о критеријумима за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на међународним научним скуповима у иностранству (број 2401 од 10.12.2004. године)
- Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених на пројекте и укупног број наставника и сарадника на Медицинском факултету у Крагујевцу
- Прилог 6.3. Однос броја *SCI*-индексираних радова и укупног броја наставника и сарадника на Медицинском факултету у Крагујевцу
- Прилог 6.4. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односе на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на Медицинском факултету у Крагујевцу
- Прилог 6.5. Листа опреме Медицинског факултета у Крагујевцу која се користи за научно-истраживачки и стручни рад

### **Додатни прилози, које не захтева упутство о изради Извештаја о самоевалуацији:**

- Прилог 6.6. Правилник о финансирању научно-истраживачког рада на Медицинском факултету у Крагујевцу
- Прилог 6.7. План научно-истраживачке делатности на Медицинском факултету у Крагујевцу за 2011. годину
- Прилог 6.8. Актуелни уговори о реализацији и финансирању научно-истраживачких пројеката које финансира Министарство просвете и науке и реализацији међународних пројеката
- Прилог 6.9. Доказ интеграције истраживачких метода и резултата истраживања у

наставне програме академских и докторских студија. „Методологија истраживања у биомедицинским наукама” предмет је на првој години докторских академских студија који обухвата тематску јединицу под називом „Планирање истраживања у медицини”

- Прилог 6.10. Списак „Јуниор пројеката” које финансира или је финансирао Медицински факултет у Крагујевцу у меродавном периоду и пример протокола истраживања једног од пријављених пројеката
- Прилог 6.11. Пример доследног примењивања критеријума који се односе на научно-истраживачки рад у складу са препоруком Националног савета за високо образовање - избор ванредног професора др Драгана Миловановића у звање редовног професора
- Прилог 6.12. Правилник о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу
- Прилог 6.13. Правилник о организацији и начину извођења наставе на студијском програму докторских академских студија
- Прилог 6.14. Статут Медицинског факултета у Крагујевцу (Услови и поступак за избор наставника)
- Прилог 6.15. Резултати међународне сарадње Медицинског факултета у Крагујевцу у периоду од 2007 - 2011. године
- Прилог 6.16. Списак монографија чији је издавач Медицински факултет у Крагујевцу у периоду од 2007-2010. године

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

7.1 Медицински факултет у Крагујевцу утврдио је јасне услове за избор у звања наставника и сарадника у складу са Законом о високом образовању. Поступак и услови за избор наставника и сарадника на Медицинском факултету у Крагујевцу утврђени су Статутом Медицинског факултета у Крагујевцу и Правилником о условима и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу. Избор наставника и сарадника у надлежности је Изборног већа Медицинског факултета у Крагујевцу и Стручног већа Универзитета у Крагујевцу, а за избор редовних професора и Сената Универзитета у Крагујевцу. На сајту Факултета налази се потребна документација за поступак избора наставника и сарадника: Статут Медицинског факултета, Правилник о условима и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника универзитета, Закон о високом образовању, Правилник о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научно-истраживачких резултата, Категоризација научних часописа у периоду од 2005. до 2010. године, Процедуре за избор асистената, Процедуре за избор наставника и Прилози у облику табела које попуњавају Комисије за избор наставника и сарадника). Осим наведене документације, за избор сваког наставника и сарадника потребно је позитивно мишљење Комисије за обезбеђење квалитета које се издаје на основу оцене рецензента који је присуствовао предавању или вежби и студената (у анонимној студентској анкети).

7.2 Приликом избора кандидата у звање наставника или сарадника, Медицински факултет у Крагујевцу посебно вреднује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника, као и повезаност образовног рада наставника и сарадника са радом на истраживачким пројектима и стручним радом, на клиникама и институтима које су наставне базе Медицинског факултета у Крагујевцу.

7.3 Задовољавајући ниво квалитета наставника и сарадника постиже се и перманентним праћењем и подстицањем наставне, научно-истраживачке и стручне активности наставника и сарадника, као и подизањем нивоа педагошких компетентности наставника и сарадника. На сајту Факултета постоји књига наставника и сарадника ангажованих на студијском програмима: Интегрисане академске студије медицине, Интегрисане академске студије студије фармације, Интегрисане академске студије студије стоматологије, као и подаци о наставницима и менторима ангажованим на Докторским академским студијама. Оцена квалитета научне активности наставника и сарадника Медицинског факултета у Крагујевцу може се донети на основу биографије која се налази на сајту Медицинског факултета за све наставнике и већину сарадника. Педагошка активност наставника и сарадника процењује се на основу анкетних упитника који се спроводе сваке године, а извештаји Комисије за квалитет налазе се на сајту Факултета, који садржи оцену професора-рецензента (страна 3-4) и оцену студената (страна 7-15). Сваке године се награђују најбољи наставници и сарадници по оцени студената Медицинског факултета. За менторе и наставнике на докторским академским студијама организује се курс Континуиране медицинске едукације под називом: Методологија научно-истраживачког рада, а трошкове едукације сноси Медицински факултет у Крагујевцу.

7.4 Медицински факултет у Крагујевцу спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања. Најбољи студенти Медицинског факултета у Крагујевцу укључују се у наставу као студенти демонстратори у извођењу практичне наставе, обезбеђује им се рад са менторима (наставницима и сарадницима Факултета) у изради студентских радова, организују се „мини конгреси” на Факултету, на којима студенти представљају своје радове, а студенти са најбољим радовима се о трошку Факултета упућују на студентске конгресе. При избору

младих сарадника, приоритет имају дипломирани студенти који имају најбоље квалификације: просечну оцену на основним студијама, као и остварене резултате научно-истраживачког рада (радове приказане на научним скуповима и објављене у стручним и научним часописима) уз педагошко искуство (студенти демонстратори). Најбољи студенти докторских академских студија укључују се у истраживачке пројекте и бирају за сараднике и асистенте Факултета, а неки од њих се упућују и на усавршавање у иностранство, у институције са којима Факултет има сарадњу.

7.5 Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима могућност за перманентно научно и стручно усавршавање и напредовање путем: информисања о конкурсима за међународне и домаће научно-истраживачке пројекте и стипендије, обезбеђивања средстава за реализацију „Јуниор пројеката” које финансира Факултет, обезбеђивања литературе, приступа базама података, библиотечким ресурсима на Интернету и другој научној инфраструктури, успостављања сарадње са домаћим и међународним образовним и научно-истраживачким институцијама у циљу припреме и реализације заједничких пројеката, одобравања плаћених одсуства ради студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству.

7.6 Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује повезаност рада у настави са радом на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима које су наставне базе факултета. За избор наставника постоје веома високи критеријуми, који су прецизно дефинисани бројем радова које кандидати треба да публикују у часописима на *SCI* листи, као и већи број радова у другим научним и стручним публикацијама, а за ангажовање на докторским академским студијама, неопходно је да буду испуњени сви услови за наставнике и менторе на докторским студијама у погледу броја објављених радова и учешћа на пројектима.

7.7 Педагошке способности наставника и сарадника Факултета проверавају се писаним упитницима које попуњавају рецензенти које одреди Комисија за обезбеђење квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу и студенти. За избор наставника и сарадника Факултета потребно је позитивно мишљење Комисије за обезбеђење квалитета. Квалитет педагошког рада наставника и сарадника Факултета је на задовољавајућем нивоу, што потврђују резултати анкетања студената.

### ***Опис стања, анализа и процена стандарда 7***

Број наставника и сарадника ангажованих на Факултету одговара потребама студијских програма које Факултет реализује. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за предавања и вежбе на претклиничким и клиничким предметима. Број ангажованих наставника и сарадника са пуним радним временом је 220 (122 наставника, 97 сарадника и 1 предавач). Факултет ангажује и 6 наставника до 1/3 радног времена, односно још 5 наставника и сарадника по уговору (4 наставника и 1 сарадника), који учествују у остваривању студијских програма дипломских академских студија. У реализацију програма докторских академских студија укључено је 72 наставника нашег факултета и 21 наставник са других факултета (из земље или иностранства), који испуњавају услове за менторе (у погледу броја публикованих радова и учешћа на научно-истраживачким пројектима). Квалификације свих наставника и сарадника одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења.

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави. Факултет има јасно дефинисане критеријуме и процедуре за избор наставног кадра, редовно се прати и евалуира квалитет и компетентности наставног кадра. Професионални развој кадра постиже се и организовањем семинара по типу „едукација едукатора” и у том циљу повремено се организују семинари којима се развијају компетенције наставника и сарадника за педагошки рад и учешће у



научно-истраживачким пројектима (на пример, семинар који је организован у сарадњи са наставницима Медицинског факултета из Сан Франциска (САД) или курс Континуиране медицинске едукације под називом: „Методологија научно истраживачког рада” који су организовани за наставнике и сараднике Факултета).

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника. +++</li> <li>◆ Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање . +++</li> <li>◆ Вредновање истраживачких способности способности наставника и сарадника. +++</li> <li>◆ Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника. ++</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ При избору наставника, посебно у виша наставничка звања, више се вреднује научно-истраживачки него педагошки рад кандидата. ++</li> <li>◆ Недовољно семинара по типу „едукација едукатора” којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++</li> <li>◆ Неки наставници и сарадници факултета нису укључени у научно-истраживачке пројекте. ++</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Запошљавање младог кадра, пре свега најбољих студената Докторских академских студија, и стварање услова за њихов научно-истраживачки рад. +++</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима који чине наставне базе Факултета. ++</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Организовање више семинара, по типу „едукација едукатора” којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++</li> <li>◆ Укључивање већег броја наставника и сарадника Факултета у међународне и домаће научно-истраживачке пројекте, као и „Јуниор пројекте” које финансира Факултет. ++</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Финансирање Факултета према броју уписаних студената, што онемогућава пријем већег броја младих сарадника, чијим би се усавршавањем добили квалитетни наставници Факултета. ++</li> <li>◆ Економска криза, која може да утиче на обезбеђивање финансијских средстава за истраживачки рад наставника и сарадника Факултета. ++</li> <li>◆ Може да се догоди да један број наставника са добрим педагошким способностима, због недовољног броја радова на <i>SCI</i> листи, не испуни услове за избор у више или исто наставничко звање. +</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања. +</li> <li>◆ У делу практичне наставе ангажовати студенте докторских студија и укључивати их у истраживачке пројекте који се реализују на факултету. ++</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Наставнике са добрим педагошким способностима, који због недовољног броја радова на <i>SCI</i> листи, не испуне услове за избор у више или исто наставничко звање изабрати у звање предавача. +</li> </ul>

### **Предлог мера и активности за унапређење стандарда 7**

Стандард 7 је испуњен јер се наставници и сарадници Факултета бирају у складу са Законом о високом образовању, Статутом Медицинског факултета у Крагујевцу и Правилником о условима и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу. Увидом у анкете студената може се закључити да су оцене наставника и сарадника на задовољавајућем нивоу. У циљу унапређења квалитета наставника и сарадника потребно је анализирати услове и поступак за избор наставника и сарадника у пракси, већу пажњу поклонити усавршавању педагошких компетенција наставника и сарадника и истрајати на обезбеђивању услова за научно-истраживачки рад и у пројекте укључити што већи број наставника и сарадника Факултета.

#### **Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Наставнике са добрим педагошким способностима, који због недовољног броја радова на SCI листи не испуне услове за избор у више или исто наставничко звање изабрати у звање предавача	Декан и секретар факултета.	3 радна дана за 2 запослена	Јул 2013.	Уговори о раду
У делу практичне наставе ангажовати студенте докторских студија	Продекан за кадрове и научно-истраживачки рад	1 радни дан за једног запосленог	Април 2012.	Уговори о делу са студентима
Спровести едукацију наставника и сарадника о вештини комуникације и основама педагогије	Декан факултета	1 радни дан за 200 запослених, 30.000 хонорар за предавача	Април 2012.	Одржана едукација и презентација доступна наставницима
Спровести едукацију наставника и сарадника о методологији научно-	Декан факултета	1 радни дан за 200 запослених, 30.000 хонорар за предавача	Март 2012.	Одржана едукација и презентација доступна наставницима

истраживачког рада.				
------------------------	--	--	--	--

***Показатељи и прилози за стандард 7***

- Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника на високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника – Правилник о условима и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (прилог 7.1а) и Статут Факултета (прилог 7.1б)
- Прилог 7.2. Број запослених наставника у односу на укупни број студената
- Прилог 7.3. Програм развоја кадра и анализа потреба наставног кадра

## Процена испуњености стандарда 8: „Квалитет студената”

### *Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

На основу документације која је приложена за оцену квалитета студената на пет акредитованих студијских програма који се изводе на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу, може се закључити следеће:

Медицински факултет у Крагујевцу све релевантне податке о оснивању, акредитацији, дозволи за рад, релевантним научним и академским институцијама са којима сарађује, еминентним научним именима који су наставници факултета, студијским програмима, научним пројектима, изузетној техничкој опремљености, сопственом научном часопису, својим потенцијалним студентима обезбеђује публикацијом „Брошура посвећена нашим будућим колегама”. Уписани студенти све информације о студијском програму, распореду и времену одржавања наставе, начину оцењивања, референтним уџбеницима, биографским карактеристикама наставника и свим осталим дешавањима на факултету могу наћи на званичном сајту Медицинског факултета у Крагујевцу.

У прву годину интегрисаних академских и основних струковних студија може се уписати лице које има одговарајуће средње образовање у четворогодишњем трајању, заузме место на ранг листи у оквиру броја студената који Факултету одобри Влада за упис у прву годину и има уверење о здравственом стању. Одговарајућим средњим образовањем сматра се:

- Завршена гимназија и школе здравственог и ветеринарског усмерења у четворогодишњем трајању за упис на интегрисане академске студије медицине, стоматологије и основне струковне студије.
- Завршена гимназија, школе здравственог, ветеринарског усмерења и стручне школе одговарајућег образовног профила у четворогодишњем трајању за упис на интегрисане академске студије фармације.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин.

Конкурс за упис студената спроводи комисија за упис коју именује ректор на предлог Наставно-научног већа Факултета.

Ближе одредбе поступка и начина спровођења пријемног испита уређују се посебним актом који доноси Савет Факултета.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину студија полаже пријемни испит. Кандидат који има положену општу матуру не полаже пријемни испит. Уместо пријемног испита овом кандидату вреднују се резултати опште матуре. Право на рангирање ради уписа стиче кандидат који је полагао пријемни испит, као и кандидат који је положио општу матуру. Редослед кандидата за упис у прву годину студија првог степена утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутог на пријемном испиту. Након спроведеног пријемног испита Комисија доноси решење којим се утврђује јединствена ранг листа кандидата по смеровима, одсецима или групама и ово решење објављује се на огласној табли Факултета и доставља се Универзитету. Учесник конкурса који сматра да су његова права повређена може поднети приговор декану у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе на огласној табли Факултета. По приговору учесника конкурса, декан доноси решење у року од 3 дана од дана пријема приговора.

На решење декана кандидат може изјавити жалбу Савету Факултета у року од 3 дана од дана пријема решења. Савет Факултета решава по жалби у року од три дана од дана њеног пријема (Статут Медицинског факултета, чл. 94-100) .

У школској 2010/2011. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама медицине, у првом конкурсном року био је 175. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 170. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 96, а број студената који плаћају школарину 0. Просечна оцена из средње школе уписаних студената била је 4,67. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 97,00 а најмањи 65,26.

У школској 2010/2011. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама фармације, у првом конкурсном року био је 237. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 236. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 84, а број студената који плаћају школарину 0. Просечна оцена из средње школе уписаних студената била је 4,71. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 98,00 а најмањи 71,08.

У школској 2010/2011. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама стоматологије, у првом конкурсном року био је 31. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 31. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 28, а број студената који плаћају школарину 0. Просечна оцена из средње школе уписаних студената била је 4,30. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 84,34 а најмањи 50,54.

У школској 2010/2011. години број пријављених кандидата у првом конкурсном року за пријемни испит на Основним струковним студијама-струковни терапеут био је 50. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 47. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 10, а број студената који плаћају школарину 37. Просечна оцена из средње школе уписаних студената била је 3,57. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 71,74 а најмањи 52,22. Број уписаних студената на смеру струковна сестра/техничар био је 52.

Укупан број уписаних студената (без апсолвентата) на Медицинском факултету по студијским програмима и годинама студија, школске 2010/11 године дат је у табели.

	Интегрисане академске студије медицине	Интегрисане академске студије фармације	Интегрисане академске студије стоматологије	Основне струковне студије-струковни и терапеут	Основне струковне студије-струковна сестра/техничар	Академске докторске студије
1	145	84	28	47	52	114
2	210	95		62	51	129
3	260	75		92	63	92
4	305	72				
5	166	40				
6	251					
укупно	1337	366	28	201	166	335

Укупно: 2433 студената

Постоји једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп и имовинско стање).

Правилник о организацији наставе (члан 1 и 2) регулише начин, облике и сва друга питања у вези са спровођењем наставног процеса на студијским програмима интегрисаних академских студија медицине и интегрисаних академских студија стоматологије. Општи распоред наставе који садржи време и место одржавања наставе за школску годину

припремају ресорни продекани у договору са шефовима катедри и објављује се на огласној табли и сајту Факултета месец дана пре почетка школске године. Ресорни продекани најкасније до почетка школске године објављују списак студената по групама и то тако да групе за предавања не могу бити веће од 96 студената, а за вежбе не могу бити веће од 12 на претклиничким и 6 на клиничким предметима. Детаљан распоред наставе који припремају катедре садржи:

1. Распоред теоријске наставе по методским јединицама, име наставника, датум, место и време одржавања предавања;
2. Програм и распоред практичне наставе по групама студената, име наставника или сарадника, датум, време и место одржавања практичне наставе;
3. Распоред одржавања семинара - назив и тезе градива које студент мора да припреми, место и време одржавања и име наставника који води семинар.

Студенти интегрисаних академских студија и основних струковних студија савладавају градиво предмета по модулима. Завршна оцена се формира на основу броја освојених поена који се стичу на следеће начине:

#### **Претклинички и неклинички предмети**

**Активност у току наставе:** На овај начин студент може освојити до **30 поена** и то тако што се његово показано знање и усвојене вештине вреднују од 0-2 поена по наставној јединици, тј. недељно. Оцењује се припремљеност за рад у малој групи (на почетку наставе) као и праћење и разумевање градива (на крају наставе).

**Тестови за сваку недељу наставе:** На овај начин студент може стећи **30 поена** односно 0 – 2 поена на сваком недељном тесту.

**Завршни тестови или усмени колоквијуми по модулима:** На овај начин студент може стећи **40 поена**. Завршни тест или усмени колоквијум студент може полагати највише три пута у току школске године.

#### **Клинички предмети**

**Активност у току наставе:** На овај начин студент може освојити до **30 поена** и то тако што се његово показано знање и усвојене вештине вреднују од 0-2 поена по наставној јединици, тј. недељно. Оцењује се припремљеност за рад у малој групи (на почетку наставе) као и праћење и разумевање градива (на крају наставе).

**Завршни тестови или колоквијуми по модулима:** На овај начин студент може стећи **30 поена**.

**Завршни испит или тест:** На овај начин студент може стећи **40 поена**. Завршни испит или тест студент може полагати највише три пута у току школске године.

Да би студент положио предмет мора остварити минимум 55 поена, при чему у сваком модулу мора да оствари 50 одсто плус 1 поен. Студент има право да полаже модул највише три пута у току школске године.

Начин оцењивања на основу стечених поена:

<b>Оцена</b>	<b>Значење оцене</b>	<b>Укупан број поена</b>
10	Одличан-изузетан	95 - 100
9	Одличан	85 - 94
8	Врло добар	75 - 84
7	Добар	65 - 74
6	Довољан	55 - 64
5	Није положио	0 - 54

Оцењивање студената на академским докторским студијама обавља се непрекидним праћењем рада студената, као и на основу поена стечених извршавањем предиспитних обавеза и полагањем испита. Испити се полажу у писаној форми (тест, решавање задатака, израда семинарских радова) и/или усмено. Начин полагања испита на сваком појединачном

предмету (модулу) предвиђен је наставним програмом предмета (модула). Завршну оцену на предмету (модулу) опредељује успех који је студент показао током наставе и успех на писаном и/или усменом испиту који се организује по одржаној настави из предмета (модула). У току наставе (израдом семинарских радова, решавањем задатака или тестова) студент може стећи најмање 30 а највише 70 ЕСПБ. Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет) која се формира на основу оствареног броја бодова. Алтернативно, уколико је успех студента на сваком делу испита исказан оценом, а не бројем бодова, завршна оцена на испиту се добија израчунавањем средње вредности. Осим нумерички, односно оценом, успех студента се може изражавати и нумерички, односно словима (А; В; С ...) на основу ранг листе која се формира у сваком појединачном испитном року, према принципима из следеће табеле:

- А – 10 одсто студената са најбољим успехом на испиту
- В – 25 одсто следећих са нижим успехом на испиту
- С - 30 одсто следећих са још нижим успехом на испиту
- D - 25 одсто следећих са још нижим успехом на испиту
- Е - 10 одсто студената са најслабијим успехом на испиту
- Ех - студентима којима треба још припреме за испит
- F - студенти који нису положили

Непосредно након реализоване проблемске наставе на другој години докторских академских студија, студент полаже усмени испит из изабраног подручја или потподручја у роковима предвиђеним овим Правилником.

Студент полаже испит пред комисијом од пет чланова коју именује Изборно веће Факултета за свако изборно подручје или потподручје. Студент који не положи може поново да полаже испит најкасније годину дана од дана полагања. Студент може полагати испит највише три пута. Одбрана докторске дисертације је јавна. Одбрана докторске дисертације почиње када председник Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације констатује да су испуњени сви услови предвиђени Законом и општим актима Факултета. Након тога, кандидат износи резиме, резултате и закључке остварене током израде докторске дисертације, а по завршетку његовог излагања питања постављају чланови Комисије. Питања могу постављати и лица која присуствују одбрани. По завршетку излагања и датих одговора на питања, Комисија се повлачи и без присуства јавности доноси одлуку да ли је кандидат „одбранио” докторску дисертацију или „није одбранио” докторску дисертацију. Одлуку Комисије кандидату и присутним лицима саопштава председник Комисије.

На сваком предмету поступак оцењивања израђује се у писаној форми. Предиспитне обавезе студената могу да носе од 30 – 70 одсто завршне оцене. Тест, практични и усмени испит могу бити саставни делови испитног процеса. На крају испитног процеса наставник доноси закључак о успеху студента бројем поена за сваки део испитног процеса и оцену на испиту. На крају школске године на сваком предмету и за сваког наставника исказује се просечна оцена на испиту и тако евидентира учинак појединог наставника у процесу испитивања студената. Студенти преко својих представника у Комисији за обезбеђење квалитета на Факултету такође дају своје примедбе и сугестије на критеријуме оцењивања.

Код наставника код којих се појављује највећи број негативних, а такође и код наставника где су у највећем броју случајева одличне оцене врши се детаљна анализа критеријума за оцењивање студената. Затим се дају сугестије у циљу побољшања квалитета оцењивања студената и усаглашавања критеријума свих наставника на предмету.

Комисија за обезбеђење квалитета на Факултету сваке године упоређује постигнути квалитет у наставном процесу са претходним резултатима на Факултету и сличним факултетима и на основу тога поставља циљеве за унапређење квалитета наставног процеса. Сваки део рада Комисије за обезбеђење квалитета на факултету доступан је јавности преко сајта Медицинског факултета.

Начин и методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току научно наставног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

Медицински факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).

Код наставника код којих се појављује највећи број негативних, а такође и код наставника где су у највећем броју случајева одличне оцене врши се детаљна анализа критеријума за оцењивање студената. Затим се дају сугестије у циљу побољшања квалитета оцењивања студената и усаглашавања критеријума свих наставника на предмету.

У школској 2008/2009. години просечна пролазност студената медицине на испитима, посматрано у односу на све предмете по испитном року износила је 76,07 одсто. Највећа пролазност била је на предметима: Увод у клиничку праксу, Прва помоћ, Руски језик, Вештина у комуникације са информационам технологијама (100 одсто). Најнижа пролазност била је на предмету Фармакологија и токсикологија (27 одсто).

У школској 2008/2009. години просечна пролазност студената фармације на испитима, посматрано у односу на све предмете и по испитном року износила је 82,23 одсто. Највећа пролазност била је на предметима: Професионалне вештине: партнерство фармацеута и пацијента у здрављу и болести, Увод у фармацеутску праксу, Истраживање у фармакологији, Кардиоваскуларни систем, Закон и фармација, Исхрана у здрављу и болести, Нове методе примене лекова 2, Неуронауке и фармакологија, Зависност од лекова и злоупотреба лекова, Лабораторијске вежбе из фармакологије и фармације, Имунофармакологија и лечење хроничних болести, Клиничка фармација 1, Медицинска хемија и дизајн лекова 2, Фармацеутска биотехнологија, Семинарски рад 1, Семинарски рад 2, Фармација заснована на доказима (100 одсто). Најнижа пролазност била је на предмету: Практична и фармацеутска хемија (28,29 одсто).

У школској 2008/2009. години просечна пролазност студената основних струковних студија на испитима, посматрано у односу на све предмете по испитном року износила је 85,98 одсто. Највећа пролазност била је на предметима: Здравствена нега и дијететика, Дијететика, Медицинска етика, Ортопедија и трауматологија, Клиничка фармакологија, Основи фармакологије, Руковање инвентаром апотеке, Основи клиничке медицине, Припрема нестерилних галенских препарата, Оториноларингологија, Офталмологија, Психијатрија, Медицинска рехабилитација, Основи радиологије, Припрема цитотоксичних и ризичних лекова, Идентификација пацијената које треба саветовати, Клиничка физикална терапија трауматизованих и ортопедских болесника, Хигијена са епидемиологијом, Соматопедија, Економика у здравству, Гинекологија са негом, Породична медицина, Геријатрија (100 одсто). Најнижа пролазност била је на предмету Информатика у здравству (37,8 одсто).

Доста је урађено на побољшању искоришћености постојећег простора, променом намене одређених капацитета (пре свега депоа и ходника) у наставне и истраживачке просторије (вежбаонице, лабораторије, „Виртуелна апотека” и др.), односно у канцеларије помоћних и пратећих служби факултета (студентска служба, служба издавачке делатности, писарница, књижара, Студентски парламент, фотокопирница, кафетерија, финансијска служба, радионица и др.).

#### **Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<b>SWOT АНАЛИЗА</b>	<b>ПРЕДНОСТИ /</b> Квантификација процена	<b>СЛАБОСТИ /</b> Квантификација процена
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>)</li> <li>○ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>○ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>)</li> <li>○ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Обезбеђивање релевантних информација и података који су повезани са студијским групама, потенцијалним и уписаним студентима / +++</li> <li>◆ Вредновање резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија / +</li> <li>◆ Не постоји засебан акт којим је дефинисана и загарантована једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко,</li> </ul>



	<p>испиту, односно испиту за проверу склоности и способности / +++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Упознавање студената са обавезом праћења наставе, на време/ +++</li> <li>◆ Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура/ +++</li> <li>◆ Анализирање, оцењивање и унапређивање метода и критеријума оцењивања студената по предметима/ +++</li> <li>◆ Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма / +++</li> <li>◆ Систематично праћење и проверавање оцене студената по предметима и предузимање одговарајућих мера уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високе или ниске оцене, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду/ +++</li> <li>◆ Праћење и проверавање пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању/ +++</li> <li>◆ Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента, као посебног вида (институције) студентског организовања, који активностима својих засебних ресора остварује широк опус деловања са примарним циљем заштите права и интереса студената дефинисаних Статутом Медицинског факултета.</li> <li>◆ Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа факултета, загарнатовано Статутом Факултета.</li> </ul>	<p>национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање), као и могућност студирања за студенте са посебним потребама (тренутно, ова права студената регулисана су Законом и општим актима факултета)/ +</p>
<p><b>МОГУЋНОСТИ /</b> Квантификација процена</p>	<p><b>ПРЕДНОСТИ и</b> <b>МОГУЋНОСТИ – Стратегија</b> <b>проширења</b></p>	<p><b>МОГУЋНОСТИ и</b> <b>СЛАБОСТИ – Стратегија</b> <b>побољшања</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Интензивније активности на пољу планирања и развоја каријере студената / ++</li> <li>◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду стручних органа и органа управљања факултета, у складу са евентуалним изменама</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ У складу са Правилником о организацији наставе, именовати менторе из редова наставника или сарадника факултета за студенте прве године на свим студијским програмима основних студија, са задатком да</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Успоставити вид сталне комуникације са бившим студентима и усвајати њихова рационална мишљења и ставове који би допринели квалитетнијем раду факултета на пољу планирања и развоја каријере</li> </ul>

и допунама Закона о високом образовању / ++ ◆ Унапређење међусобног односа наставног особља и студената програмима едукације о вештини комуникације, у циљу побољшања квалитета целокупног наставног процеса и квалитетнијег учешћа студената у одлучивању / +	континуирано прате и усмеравају рад и напредовање студената ◆ Упутити аргументован захтев Министарству за просвету и науку о потреби процентуално већег учешћа студената у раду стручних тела факултета ◆ Спроводи едукације наставног особља и студената о вештини комуникације	студената. ◆ У склопу постојећих мера за унапређења квалитета студената и побољшања међусобног односа студената и наставног особља едукативним кампањама развијати принципе уважавања различитости студената по свим основама
<b>ОПАСНОСТИ /</b> Квантификација процена	<b>ОПАСНОСТИ и</b> <b>ПРЕДНОСТИ – Стратегија</b> <b>употребе</b>	<b>ОПАСНОСТИ и СЛАБОСТИ</b> <b>- Стратегија минимализације</b>
◆ Смањење квалитета извођења наставе и непотпуна објективност и принципијелност наставног особља у оцењивању студената услед лошије међусобне комуникације / + ◆ Недоволjna заинтересованост и/или необјективност студената везана за учешће у поступцима унапређења квалитета целокупног наставног процеса и научно-истраживачког рада / + ◆ Могућност дискриминације (неуважавања) природних разлика међу студентима од стране наставног особља и обрнуто	◆ На основу анализе квалитета извођења наставе и свих аспеката начина оцењивања студената, односно анализе ефеката учешћа студената у раду стручних тела и органа управљања факултета, спроводити перманентну едукацију и наставног особља и студената код којих су идентификовани значајнији проблеми у међусобној комуникацији и начину рада	◆ Отворити форум на интернет страници Факултета где би дипломици или бивши студенти могли да износе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената. ◆ Донети и усвојити посебан акт факултета који регулише једнакост и равноправност студената по свим основама, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама

### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета**

1. Успоставити активнију сарадњу са студентима који су завршили студије, и формирати Алумни удружење.
2. Донети посебан акт факултета који регулише једнакост и равноправност студената по свим основама, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.
3. Израдити анкете студената о процени објективности оцењивања

### **Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Формирати Алумни удружење студената	Декан, продекан за наставу и секретар факултета.	30 радних дана за 4 запослена	Септембар 2013.	Одржана Оснивачка скупштина удружења
Донети општи акт факултета који регулише једнакост и равноправност студената по свим основама, као и могућност студирања за	Декан, продекан за наставу и секретар факултета.	1 радни дан за једног запосленог	Април 2012.	Усвојен општи акт факултета

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
студенте са посебним потребама				
Анкетирати студенте о објективности оцењивања	Продекан за наставу	10 радних дана за 5 запослених	Јун 2012.	Извештај анкете постављен на интернет страници Факултета

### **Показатељи и прилози за стандард 8**

- Табела 8.1. Преглед броја студената по студијским програмима и годинама студија
- Прилог 8.1. Статут Медицинског факултета у Крагујевцу регулише пријем студената, чланови 94-100
- Прилог 8.2. Правилник о организацији наставе и оцењивању (члан 11)
- Прилог 8.3. Анкете студената о процени услова и организације студијских програма
- Прилог 8.4. Анкете студената о процени објективности оцењивања – нису спроведене
- Прилог 8.5. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања: важећа процедура система квалитета „Квалитет наставног процеса и оцењивање”

### **Допунски прилози које не захтева Упутство о изради извештаја о самоевалуацији**

- Прилог 8.6. „Брошура посвећена нашим будућим колегама”
- Прилог 8.7. Статистика уписаних кандидата на Интегрисане академске студије медицине за школску 2010/11. годину
- Прилог 8.8. Статистика уписаних студија на Интегрисане академске студије фармације за школску 2010/11. годину
- Прилог 8.9. Статистика уписаних студената на Интегрисане академске студије стоматологије за школску 2010/11. годину
- Прилог 8.10. Статистика уписаних студената на Основне струковне студије за школску 2010/11. годину
- Прилог 8.11. Пролазност по предметима на Медицинском факултету у Крагујевцу за школску 2008/09. годину

## Процена испуњености стандарда 9: „Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса”

### *Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и осталих информатичких ресурса на Медицинском факултету у Крагујевцу регулише утврђена процедура квалитета у овој области која се примењује, укључујући подстицајне и корективне мере. Медицински факултет у Крагујевцу обезбеђује студентима уџбенике и другу литературу неопходну за савладавање градива. За сада нема потпуне обезбеђености свих предмета одговарајућим уџбеницима, училима и помоћним наставним средствима. У току је набавка домаће и иностране литературе неопходне за наставу и тај процес се одвија континуирано.

У складу са Правилником о издавачкој делатности настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени на сајту. Постоји списак литературе за сваки наставни предмет који је дат унапред уз план и програм, који је доступан на увид на сајту Медицинског факултета у Крагујевцу. Постоји листа уџбеника који су доступни студентима на сва четири студијска програма која се изводе на Медицинском факултету у Крагујевцу.

На седници Наставно-научног већа Медицинског факултета у Крагујевцу одржаној дана 23.05.2007. године усвојен је Правилник о публикацијама које се користе у настави. Правилником се регулише поступак обезбеђења квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, а у циљу квалитетнијег обављања наставно-образовне и научне делатности на факултету.

На седници Савета Медицинског факултета у Крагујевцу, одржаној дана 19.02.2008. године, усвојен је Правилник о издавачкој делатности, којим се у складу са Законом о публикацијама и Статутом факултета уређује издавачка делатност. Циљ издавачке делатности факултета је да студентима основних и постдипломских студија обезбеди основне и допунске уџбенике и наставна средства, чиме би се побољшао квалитет образовно-научног рада на факултету. У складу са Правилником о издавачкој делатности предвиђено је петогодишње обнављање литературе на свакој катедри и иста се обавезује да уколико нема одговарајуће литературе, мора да публикује уџбеник за основну наставу на том предмету. Наставно-научно веће факултета, по предлогу катедри, формира списак уџбеника и приручника који ће се издавати у наредној школској години и на тај начин установа систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре, стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандарде бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Медицински факултет у Крагујевцу поседује библиотеку, читаоницу и три компјутерске учионице. Одлуком Наставно-научног већа донетом 23.10.2006. године основана је организациона јединица „Библиотека-информациони центар” која обухвата: библиотеку, читаоницу „ Др Елизабет Рос” (која је доступна студентима 24 часа) и три компјутерске учионице .

Библиотека располаже са 3667 библиотечких јединица на српском језику и страним језицима, са око хиљаду докторских дисертација, магистарских, специјалистичких, субспецијалистичких и дипломских радова, са шеснаест наслова домаћих и страних часописа и опремом за рад. На тај начин, библиотека обезбеђује важну подршку наставном процесу на свим студијским програмима, као и у научно-истраживачком раду. Медицински факултет у Крагујевцу прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечког фонда.

Ради квалитетног обављања образовно научне делатности Факултет обезбеђује и издаје уџбенике и приручнике и друге публикације за студенте. У периоду од 32 године

колико постоји, на Медицинском факултету у Крагујевцу објављено је више десетина научних и стручних публикација (уџбеника, монографија, практикума, скрипата и осталих публикација), које се користе како за основну тако и за постдипломску наставу. До сада је у овој установи публиковано 169 издања чији је издавач Медицински факултет у Крагујевцу. На сајту факултета налази се списак свих публикација појединачно.

Информатички ресурси за савлађивање градива су рачунари, друга информатичка опрема, виртуелна вежбаоница. Приступ интернету је обезбеђен. Постоје три рачунарске сале. Опремљене су са 80 рачунара. Студенти у библиотеци могу и изнајмити преносне рачунаре (лап топове). Студент може преузети лап топ у библиотеци Медицинског факултета само уз индекс и уверење о редовном студирању у текућој школској години на Медицинском факултету у Крагујевцу, које се може преузети у Одсеку за академске и струковне студије, односно Одсеку за постдипломске студије. Студентима је на располагању 20 преносних рачунара. Обезбеђен је бежични интернет приступ у свим просторијама Факултета.

Факултет је приступио академској мрежи *KoBSON* (Конзорцијуму библиотека Србије) 17.10.2006. године. Сви наставници и студенти имају бесплатан приступ интернету и академској мрежи и од својих кућа. Путем академске мреже, обезбеђен је приступ *KoBSON*-у и водећим светским електронским сервисима, као што су: *Blackwell, EBSCO, Hinari, Proquest, Science Direct*, који покривају преко две хиљаде часописа из области биомедицине и сродних наука. Медицински факултет у Крагујевцу издаје и свој часопис *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* у коме се публикују радови из свих области биомедицине и који је доступан *on line* на сајту Медицинског факултета у целости.

Постоји опрема за телемедицину која омогућава одржавање видеоконференција.

У оквиру студијског програма Интегрисаних академских студија фармације Медицинског факултета у Крагујевцу 23. новембра 2009. године отворена је вежбаоница под називом „Виртуелна апотека”. Ова наставна новина омогућиће академцима Интегрисаних академских студија фармације вежбање свих процеса везаних за лекове који се одвијају у правим апотекама попут набавке, пријема и чувања, али и саветовања пацијената и израде галенских препарата. Отварањем „Виртуелне апотеке” прекида се зависност студентске фармацеутске праксе од апотекарских установа и омогућава се пролазак студената кроз ситуације које их очекују у реалном животу. Као што сам назив „Виртуелна апотека” каже, она не функционише за стварне пацијенте, већ улоге пацијената и фармацеута симулирају сами студенти.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађују се са европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру континуирано се прати, оцењује и унапређује. Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру. Библиотека ради од 8 до 20 часова, 12 сати колико је предвиђено. Библиотека има два стално запослена извршиоца са високом и вишом стручном спремом и положеним стручним испитима за библиотекара и вишег књижничара. Читаоница је климатизована и њено радно време је од 0-24 часа. Укупно има 46 радних места. Постоји такозвана „црна кутија” тј. књига примедба и похвала која се између осталог односи и на рад ове службе.

### **Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постојање општег акта о уџбеницима и поступање у складу са њим +++</li> <li>◆ Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа). +++</li> <li>◆ Довољан број запослених у</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Некомплетна покривеност предмета уџбеницима и училима ++</li> <li>◆ Структура и обим библиотечког фонда могу бити бољи +++</li> <li>◆ Неки наставници и сарадници факултета нису довољно ангажовани око набавке и</li> </ul>
--	--	---

	<p>библиотеци и другим релевантним службама и њихова одговарајућа стручна спрема ++</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Адекватност услова за рад библиотеке (простор, радно време)++</li> <li>◆ Адекватно опремљена читаоница која ради 24 сата++</li> <li>◆ Могућност приступа од куће информатичким ресурсима факултета преко факултетског сервера као провајдера+</li> <li>◆ Факултет има развијену издавачку делатност+++</li> </ul>	<p>писања уџбеника за предмете које предају. ++</p>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоје финансијска средства у буџету факултета за набавку литературе +++</li> <li>◆ Повећан обим ресурса доступних преко <i>KoBSON</i> -а ++</li> <li>◆ Већи број наставника компетентних за писање уџбеника+</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Уложити више финансијских средстава у Издавачку делатност факултета</li> <li>◆ Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима <i>KoBSON</i> -а</li> <li>◆ Финансијски стимулисати наставнике да пишу уџбенике за студенте.</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Уложити више финансијских средстава у набавку домаћих уџбеника и учила</li> <li>◆ Стимулисати наставнике преко промене вредновања уџбеника у актима факултета да пишу више уџбеника за студенте.</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Уџбеници се неоправдано мало вреднују при академском напредовању++</li> <li>◆ Могуће смањење прихода факултета због економске кризе++</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника – повећати њихов значај за избор.</li> <li>◆ Пронаћи додатна средства за финансирање Издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката</li> </ul>	<p><b>СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Наставнику који није написао уџбеник, као први аутор или уредник, онемогућити напредовање у складу са актима Факултета</li> </ul>

### **Предлог мера и активности за унапређење стандарда 9:**

- Ажурирати набавку уџбеника према захтевима катедри;
- Упутити допис катедрама за обнављање учила и помоћних средстава неопходних за наставни процес;
- Сваке године катедре треба да предложи обнављање и унапређивање библиотечког фонда;
- Обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационалних ресурса;
- Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника – повећати њихов значај за избор;
- Пронаћи додатна средства за финансирање Издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката
- Наставнику који није написао уџбеник, као први аутор или уредник, онемогућити напредовање у складу са актима Факултета;
- Уложити више финансијских средстава у Издавачку делатност факултета;
- Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима *KoBSON* -а;
- Финансијски стимулисати наставнике да пишу уџбенике за студенте.

**Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Набавити нове књиге по захтевима катедри	Декан и Савет Факултета	5 радних дана за 2 запослена	Септембар 2012.	Тражене књиге заведене у библиотеци факултета
Спровести едукацију наставника и сарадника о коришћењу библиотечких ресурса	Декан, продекан за кадрове и научно-истраживачки рад	1 радни дан за 200 запослених, 30.000 динара хонорар за предавача	Јун 2012.	Извештај о едукацији, презентације са едукације
Изменити Статут Факултета и увести у услове за напредовање објављен уџбеник	Декан факултета и секретар факултета.	2 радна дана за 3 запослена.	Мај 2012.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Повећати удео финансирања Издавачке делатности у буџету факултета	Декан факултета и шеф финансијске службе.	1.000,000 динара	Март 2013.	Повећана ставка за Издавачку делатност у финансијском плану

**Показатељи и прилози за стандард 9**

- Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- Табела 9.2. Назив уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи
- Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима
- Прилог 9.2. Попис информатичких ресурса

**Процена испуњености стандарда 10: „Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке”**

*Опис тренутне ситуације*

Првим ставом Стандарда 10, као и првим ставом Процедуре за контролу квалитета управљања високошколском установом, предвиђено је да органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању високошколском установом буду утврђени општим актом високошколске установе у складу са законом.

Статутом Медицинског факултета прецизно је дефинисан орган управљања и орган пословођења факултетом, дефинисана је њихова надлежност као и одговорност (члан 38 до члана 61 Статута)

Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада утврђени су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места” у складу са Законом. Дана 17.10.2008. године донет је нови Правилник о систематизацији радних места којим је извршена нова систематизација радних места и којим су отклоњени уочени недостаци из ранијег правилника.

Факултет прати и оцењује организацију и управљање високошколском установом.

Сви запослени на Медицинском факултету, као и Студентски парламент Медицинског факултета, могу у писаном поднеску оценити организацију и управљање Факултетом и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета у вези са организацијом и управљањем Факултетом. У протеклом периоду Комисији за обезбеђење квалитета нису стигле замерке на организацију и управљање факултетом.

У згради Деканата Медицинског факултета постављена је „кутија за примедбе” где се могу изнети конкретне замерке на рад запослених на Факултету и изнети предлози за побољшање рада.

Примедбе и предлози из „кутије за примедбе” штампају се у гласилу Медицинског факултета „Прозор”, а такође се постављају и на интернет страницу Медицинског факултета [http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/studenti/crna\\_kutija/index.php](http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/studenti/crna_kutija/index.php) како би се обезбедила њихова јавност.

Потребно је константно усавршавати и разрађивати мере за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузети одговарајућа решења из међународних стандарда.

Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља.

За праћење рада ненаставног особља 17.10.2008. године уведени су Критеријуми за оцењивање запослених којима су уређени критеријуми за оцењивање и поступак оцењивања запослених. Ради ефикаснијег праћења и оцењивања рада запослених уведено је и подношење извештаја на крају сваког месеца од стране непосредног руководиоца којим се вреднује рад запосленог на основу четири прописана критеријума. Извештај садржи и просечну оцену о раду запосленог, као и предлог за умањење или увећање зараде. Пример бланко извештаја о оцењивању запосленог за рад у сваком календарском месецу током године дат је у прилогу извештаја, док се попуњени извештаји из сваког месеца чувају у архиви рачуноводства, који служе као предлог за умањење или увећање зараде запосленог.

Као и код праћења организације и управљања високошколском установом запослени на Медицинском факултету као и Студентски парламент Медицинског факултета могу у писаном поднеску оценити рад управљачког и ненаставног особља Факултета и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета. У протеклом периоду Комисији за обезбеђење квалитета нису пристигле замерке на рад управљачког и ненаставног особља.

Замерки у вези са радом управљачког и ненаставног особља на факултету било је од стране студената у „кутији за примедбе”. Пристигле примедбе и предлози могу се погледати на



званичном сајту Факултета. Такође се на сајту налази и архива примедба и коментара, па се може извршити дуготрајније сагледавање евентуалних замерки и проблема.

Током 2011. године међу студентима Медицинског факултета у Крагујевцу спроведена је анкета о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби. Анкета се налази у прилогу документа.

Услови за заснивање радног односа дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места” у складу са законом. „Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места” не налази се на сајту Факултета, чиме није обезбеђена јавност.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља доступни су оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења (нпр. могућност приговора Комисији за обезбеђење квалитета; могућност изношења примедби у „кутију за примедбе”).

Информације о раду стручних служби факултета као и органа управљања доступни су студентима, запосленима и јавности путем огласних табли и на интернет страницама факултета (нпр. на сајту факултета налазе се информације о сазиву већа са предлогом дневног реда, записници са седница већа, правилници Факултета)

Током 2011. године међу студентима Медицинског факултета у Крагујевцу спроведена је анкета о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби. Анкета се налази у прилогу документа.

Факултет је обезбедио број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и на основу тога 09.05.2008. године добио Уверење о акредитацији број 612-00-01426/2007-04.

Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу образовање и усавршавање. Током 2009. године организована је обука свих запослених у ваннаставној организационој јединици за рад на рачунарима (у оперативном систему *Windows*, као и у програмима *Word* и *Excel*). Након спроведене обуке запослени су полагали тестове ради провере стечених знања и вештина. Такође, факултет је обезбедио запосленима да похађају стручне радионице и саветовања (докази: Потврда о похађању саветовања за завршни рачун и јавне набавке за Љиљану Стевановић, дипл. економисту, *Certificate of attendance Workshop on Human Resource Development and Health Service Performance* за проф.др Слободана Јанковића и Милоша Јеленића, дипл. правника, *Certificate trained in pre-clinical pharmacological testing* Милана Новаковића, сертификат Снежане Ивезић о похађању семинара „Буџетски систем и фискална одговорност”, „Усклађивање аката у установама са новим прописима из области рада” и „Реформа система јавних набавки”).

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 10, : (1) Статутом Медицинског факултета прецизно је дефинисан орган управљања и орган пословођења факултетом, дефинисане су надлежности органа управљања и надлежности органа пословођења факултетом, као и њихова одговорност (члан 38 до члана 61 Статута); (2) Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада утврђени су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места” у складу са законом и извршена је систематизација радних места; (3) Прати и оцењује организацију и управљање високошколском устаномом; (4) Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља. За праћење рада ненаставног особља уведени су „Критеријуми за оцењивање запослених” којима су дефинисани критеријуми за оцењивање запослених и поступак оцењивања. За праћење и оцењивање рада запослених у ваннаставној организационој јединици уведено је и подношење извештаја на крају сваког месеца од непосредног руководиоца којим се вреднује рад запосленог и који садржи просечну оцену о раду запосленог; (5) Услови за заснивање радног односа дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места” у складу са

законом; (6) Информације о раду стручних служби факултета као и органа управљања доступни су студентима, запосленима и јавности путем огласних табли и на интернет страницама факултета (на сајту факултета налазе се информације о сазиву већа са предлогом дневног реда, записници са седница већа, правилници Факултета); (7) Факултет је обезбедио број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и на основу тога 2008. године добио Уверење о акредитацији број 612-00-01426/2007-04; (8) Обезбедио је управљачком и ненаставном особљу образовање и усавршавање (спроведена је обука свих запослених у ваннаставној организационој јединици за рад на рачунарима као и похађање стручних радионица и саветовања).

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Статутом Медицинског факултета дефинисан је орган управљања и орган пословођења факултетом +++</li> <li>◆ Дефинисане су надлежности органа управљања и надлежности органа пословођења факултетом као и њихова одговорност ++</li> <li>◆ Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места”+++</li> <li>◆ Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља++</li> <li>◆ За праћење рада ненаставног особља уведени су „Критеријуми за оцењивање запослених” којима су дефинисани критеријуми за оцењивање запослених и поступак оцењивања. ++</li> <li>◆ Праћење и оцењивање рада запослених у ваннаставној организационој јединици врши се подношењем извештаја на крају сваког месеца од стране непосредног руководиоца којим се вреднује рад запосленог ++</li> <li>◆ Факултет усавршава и образује ненаставно особље ++</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Незаинтересованост студената за рад управљачког и ваннаставног особља +</li> <li>◆ У случају потребе за проширењем или измененом надлежности органа управљања, треба променити законске оквире што дуго траје и зависи од политичке воље+</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља +++</li> <li>◆ Преузимање организационих модела за управљачко и ваннаставно особље из упоредног законодавства водећи рачуна о специфичностима нашег образовног система+</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Управљачко и ненаставно особље слати на стручне семинаре и едукације</li> <li>◆ Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места поставити на интернет страницу Факултета</li> </ul>	<p><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Едуковати студенте да је у њиховом интересу да активно прате и оцењују рад управљачког и ненаставног особља</li> <li>◆ Дати универзитетима ширу аутономију у погледу дефинисања овлашћења и надлежности управљачког и ненаставног особља</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Стручно „застаревање” ненаставног особља ++</li> <li>◆ „Информатичко застаревање” ненаставног особља ++</li> </ul>	<p><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Спровести континуирану едукацију запослених из области законских прописа који се односи на њихов рад, као и стручну едукацију неопходну за рад према радном месту на које су</li> </ul>	<p><b>Стратегија елиминације:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Заменили ненаставно особље који се недовољно ангажује у обављању радних дужности</li> <li>◆ Заменили управљачко и ненаставно особља које не жели да се перманентно едукује</li> </ul>

	распоређени ♦ Спровести континуирану едукацију запослених из области коришћења рачунара и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад	
--	---	--

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Потребно је стално усавршавање и разрађивање мера за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузимање адекватних решења из међународних стандарда (мера је у вези са тачком 3 и 4 извештаја);
- Статут Медицинског факултета допунити новим члановима који гласе:  
„На поступак заснивања радног односа са ненаставним особљем примењују се одредбе закона којим се уређују радни односи, ако Законом о високом образовању није другачије одређено.
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места поставити на интернет страницу Факултета (мера је у вези са тачком 5 извештаја);
- Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља (мера је у вези са тачком 8 извештаја).

**Акциони план:**

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Изменити Статут Факултета и увести услове за напредовање ненаставног особља	Декан и секретар факултета	2 радна дана за 3 запослена.	Мај 2012.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Спровести едукацију ненаставног особља о употреби <i>microsoft office</i> пакета	Декан факултета и служба за информатику	4 радна дана за 100 запослених	Новембар 2012.	Извештај о спроведеној едукацији

**Показатељи и прилози за стандард 10**

- Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених на неодређено време на Медицинском факултету у оквиру организационих јединица
- Прилог 10.1. Статут Медицинског факултета
- Прилог 10.2. Схематска организациона структура Медицинског факултета
- Прилог 10.3. Анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

**Додатни прилози које не захтева Упутство о писању извештаја о самоевалуацији**

- Прилог 10.4. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места
- Прилог 10.5. Критеријуми за оцењивање рада запослених
- Прилог 10.6. Уверење о акредитацији број 612-00-01426/2007-04 од 09.05.2008. године

### Опис тренутне ситуације

На основу документације која је приложена за оцену квалитета простора и опреме за шест акредитованих студијских програма који се изводе на Медицинском факултету Универзитета у Крагујевцу, може се закључити следеће:

1. Просторни капацитет којим располаже Медицински факултет за студијске програме: Интегрисаних академских студија медицине, Интегрисаних академских студија стоматологије, Интегрисаних академских студија фармације, Основних струковних студија-медицинска сестра, Основних струковних студија- струковни физиотерапеут и Докторских академских студија, износи 4551.53m<sup>2</sup>. Од тога је:

- ◆ Власништво факултета зграда у улици Светозара Марковића 69, на површини од 2966.62 m<sup>2</sup>;
- ◆ Право на коришћење у старој згради хирургије у Клиничком центру Крагујевац, на површини од 1064.91m<sup>2</sup>;
- ◆ Закуп на површини од 520m<sup>2</sup> (на Природно-математичком факултету у Крагујевцу).

Међутим, укупном просторном капацитету који стоји на располагању студентима свих студијских програма припада и простор у Клиничком центру (КЦ) и Институту за јавно здравље у Крагујевцу, као главним наставним базама Медицинског факултета. То укупно чини 41973,37m<sup>2</sup> корисне површине (табела 11.1), укључујући и простор за наставно и друго особље факултета (наставнички кабинети и помоћне службе). Поред тога, користе се и капацитети још осам здравствених установа које су наставно-научне базе факултета, од којих су: четири у Крагујевцу (Дом здравља, Завод за здравствену заштиту радника „Застава”, Завод за збрињавање одраслих „Мале Пчелице” и Завод за стоматологију), три у Београду (Војномедицинска академија, Институт за јавно здравље Републике Србије „Др Милан Јовановић-Батут” и Специјална болница за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић”) и једна у Републици Црној Гори (Специјална болница „Блажо Орландић” Бар).

Укупан број студената на Медицинском факултету на дан 20.10.2010. године је 2592 на свим студијским програмима (укуључујући и бруцоше, и апсолвенте за школску 2010/2011. годину) (прилог 11.1). Од тога је:

А. На студијском програму Интегрисаних академских студија за доктора медицине укупно 1490 студената:

- 1241 студент за школску 2010/2011. годину, укључујући и поновце
- 96 бруцоша за школску 2010/2011. годину
- 153 апсолвента за школску 2010/2011. годину

Б. На студијском програму Интегрисаних академских студија стоматологије укупно:

- 28 бруцоша за школску 2010/2011. годину

В. На студијском програму Интегрисаних академских студија фармације укупно 372 студента:

- 282 студента II, III, IV и V године за школску 2010/2011. годину, укључујући и поновце
- 84 бруцоша за школску 2010/2011. годину
- 6 апсолвената за школску 2010/2011. годину

Г. На студијском програму Основних струковних студија, на два смера, Струковни терапеут и Струковна медицинска сестра/техничар, укупно 367 студената:

- 47 бруцоша смера струковни терапеут за школску 2010/2011. годину
- 154 студента II и III године смера струковни терапеут за школску 2010/2011. годину, укључујући и поновце
- 52 бруцоша смера струковна медицинска сестра/техничар за школску 2009/2020. годину

- 114 студента II и III године смера струковна медицинска сестра/техничар за школску 2009/2020. годину, укључујући и поновце
  - Д. На студијском програму Докторских академских студија укупно 335 студената:
- 241 студент за школску 2010/2011. годину, укључујући поновце
- 94 бруцоша за школску 2010/2011. годину.

Анализом укупне површине просторија које се користе за све студијске програме и броја студената који их похађају, може се закључити да је стандард од најмање 4m<sup>2</sup> простора по студенту задовољен када се урачуна и простор наставних база.

2. Медицински факултет у Крагујевцу поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему, која обезбеђује квалитетно извођење наставе.

Студентима, наставницима и сарадницима Медицинског факултета у Крагујевцу на свим студијским програмима стоје на располагању лабораторије и вежбаонице опремљене савременом лабораторијском опремом као што су: мултифункционални читач, флуоресцентни микроскопи, електронски микроскопи са дигиталном камером, *HPLC* апарат, *TDx* апарат, опрема за експерименте на изолованим органима, опрема за *in vivo* експерименте на животињама, *PCR* и *RT PCR* апарати, проточни цитометар, *ELISA* апарат, коморе за стерилан рад, гама бројач, камере и сонде, инкубатори, опрема за рад на ћелијским културама и ткивима, и многобројна друга опрема (табела 11.2).

Све учионице и вежбаонице на Медицинском факултету опремљене су савременом техничком опремом за извођење наставе (табела 11.2): рачунарима са сталним и неометаним приступом биомедицинским базама података преко академске мреже, видеобимовима, плазма телевизорима, графоскопима, таблама. Такође, Факултет располаже и опремом за видеоконференцијску везу која омогућава студентима, наставницима и сарадницима свих студијских група да прате предавања из иностранства као и директне преносе операције из хируршких сала.

Високошколска установа поседује 3 рачунарске учионице са 80 места, за рад на рачунарима и могућност коришћења услуга рачунарског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала).

У наставним базама факултета постоји савремена техничка и лабораторијска опрема.

3. У погледу активности усмерених на унапређење квалитета простора и опреме које су у складу са стратешким планом развоја Медицинског факултета у Крагујевцу спроведене у периоду од претходне евалуације (2007. године), значајно је напоменути следеће:

А. Просторни капацитети у згради Деканата, у улици Светозара Марковића 69, проширени су надоградњом бившег таванског простора, чиме је добијено још 534.72m<sup>2</sup> корисне површине, са 8 нових учионица, једном лабораторијом (за терапијски мониторинг лекова), три наставничке и сарадничке канцеларије, и три канцеларије за ненаставно особље.

Б. Као последица чвршћег и квалитетнијег повезивања по свим питањима од заједничког интереса, потписан је нови Споразум о сарадњи са највећом и најважнијом наставном базом, Клиничким центром у Крагујевцу.

У циљу унапређења наставног и истраживачког рада Медицински факултет је за потребе студената финансирао адаптацију и опремање просторија у износу од око 3,5 милиона динара.

Овим споразумом решена су и спорна питања око просторија у згради Института (стара зграда хирургије) које Медицински факултет користи од оснивања, и то прекидањем вишегодишњег судског поступка вансудским поравнањем.

В. Доста је урађено на побољшању искоришћености постојећег простора, променом намене одређених капацитета (пре свега депоа и ходника) у наставне и истраживачке просторије (вежбаонице, лабораторије, „Виртуелна апотека” и др.), односно у канцеларије помоћних и пратећих служби факултета (студентска служба, служба издавачке делатности, писарница, књижара, Студентски парламент, фотокопирница, кафетерија, финансијска служба, радионица и др.).

У згради Деканата факултета извршена је комплетна рестаурација постојећих и нових просторија и опремање одговарајућом опремом.

На Институту Медицинског факултета преуређене су и опремљене лабораторије, а отворена је и нова интернет сала са 12 места.

Сала за предавања на 8. спрату КЦ Крагујевац, потпуно је реновирана, постављени су нови видеобимови, плазме, рачунари, клупе и помоћни наставно-научни материјал.

Увођењем карантинске наставе из хирургије и интерне медицине, на студијском програму Интегрисаних академских студија медицине, преуређене су просторије КЦ Крагујевац, и комплетно опремљене свим потребним средствима неопходним за седмодневни боравак студената. А за студенте пете и шесте године, Факултет је, такође у просторијама КЦ Крагујевац, обезбедио салу за пресвлачење, опремљену ормарима.

На Хируршкој клиници и Клиници за гинекологију и акушерство у КЦ Крагујевац Медицински факултет је обезбедио опремање просторија за извођење наставе адекватном техничком опремом и помоћним материјалом.

Г. Оснивање и комплетно опремање нових лабораторија, за: Физиологију, Микробиологију и имунологију, Експерименталну онкологију и генетику, Фармакологију, Фармацију и морфолошка истраживања, чиме су проширени капацитети и побољшани услови за наставни и научно-истраживачки рад.

Д. Преуређивање вежбаоница за анатомију и набавка новог кадавера, по чему је Медицински факултет јединствен у региону. Ради се о специјално обрађеном људском телу процесом пластинације (*Plastinated Human Body*), којим је омогућена презервација појединачних ткива, органа, али и читавог тела. Овом техником добијен је један трајан експонат, који ће студенти користити у наредним годинама на вежбама из анатомије.

Ђ. За студенте Интегрисаних академских студија фармације отворена је вежбаоница под називом „Виртуелна апотека”. Ова наставна новина омогућиће академцима вежбање свих процеса везаних за лекове који се одвијају у правим апотекама попут набавке, пријема и чувања, али и саветовања пацијената и израде галенских препарата. Отварањем „Виртуелне апотеке” прекида се зависност студентске фармацеутске праксе од апотекарских установа и омогућава пролазак студената кроз ситуације које их очекују у реалном животу. Као што сам назив „Виртуелна апотека” каже, она неће функционисати за стварне пацијенте, већ ће улоге пацијената и фармацеута симулирати сами студенти. Апотека је опремљена посебном камером, са видео везом (линком) са учионицама, чиме је омогућено извођење једног од видова електронског учења (учења на даљину).

Е. Проширење капацитета за гајење специјализованих експерименталних животиња. С тим у вези, Институт Медицинског факултета у Крагујевцу први је на Балкану набавио тзв. „сингене” мишеве, за испитивање нових метода лечења дијабетес мелитуса, мултипле склерозе, карцинома дојке и малигног меланома.

Ж. Медицински факултет је набавио савремену опрему за електронско ометање свих недозвољених уређаја на испитима.

З. За студенте који немају свој рачунар, факултет је обезбедио могућност бесплатног изнајмљивања лаптоп рачунара, на период од најдуже 7 дана у току једног месеца.

У току 2011. године планирано је проширивање просторног капацитета факултета доградњом садашње зграде Деканата у улици Светозара Марковића објектом који ће имати близу 4000 м<sup>2</sup> корисног простора. Предвиђено је да у нови објекат буде пресељен Институт Медицинског факултета који се тренутно налази у згради старе хирургије у КЦ Крагујевац, а од нарочитог значаја је оснивање Националног центра за развој матичних ћелија, прве установе те врсте на Балкану, чиме би започео развој регенеративне медицине и њена примена у терапији тешких обољења.

***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 11,: (1) Поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу за квалитетно обављање своје делатности; (2) Има адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија; (3) Континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената; (4) Свим запосленим наставницима, сарадницима и студентима установа обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, у научно истраживачке сврхе, преко академске мреже *KoBSON*, у рачунарским салама и од куће; (5) У свом саставу поседује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачуноског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала)

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

<b>SWOT АНАЛИЗА</b>	<b>ПРЕДНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>СЛАБОСТИ / Квантификација процена</b>
<p><b>ПРЕДНОСТИ (Strengths)</b>  <b>СЛАБОСТИ (Weaknesses)</b>  <b>МОГУЋНОСТИ (Opportunities)</b>  <b>ОПАСНОСТИ (Threats)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Потпуна усклађеност капацитета простора и опреме са потребама наставног процеса и укупним бројем студената (више од 4 м<sup>2</sup> корисног простора по студенту) / +++</li> <li>◆ Одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема која обезбеђује квалитетно извођење наставе, спровођење научних истраживања, и обављање здравствене и издавачке делатности факултета / +++</li> <li>◆ Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно-истраживачког рада / +++</li> <li>◆ Могућност коришћења услуга рачунаског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала) за све студенте и наставно особље / +++</li> <li>◆ За студенте и наставно особље обезбеђен је стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, у научно-истраживачке и образовне сврхе, преко академске мреже <i>KoBSON</i>, у рачунарским салама, канцеларијама, учионицама, лабораторијама, и од куће / +++</li> <li>◆ Бесплатно изнајмљивање лаптоп рачунара студентима / +++</li> <li>◆ Могућност спровођења електронског учења и учења на даљину / +++</li> <li>◆ Савремена опрема за електронско</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно простора у појединим наставничким и сарадничким канцеларијама за извођење индивидуалне консултативне наставе са студентима у терминима непосредно пре или после одржавања редовних наставних активности / +</li> <li>◆ Недостатак клима уређаја у мањем броју наставничких канцеларија / +</li> </ul>



	<p>ометање недозвољених уређаја на испитима / +++</p> <p>◆ Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама целокупне делатности факултета / +++</p>	
<b>МОГУЋНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<p>◆ Проширење просторног капацитета факултета доградњом садашње зграде Деканата објектом од око 4000 м<sup>2</sup> корисног простора / +++</p> <p>◆ Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за интензивније укључивање наставног особља и студената у експериментална истраживања (генетичка, микробиолошка, имунолошка, физиолошка и фармаколошка), као и за проширење здравствене делатности факултета / +++</p> <p>◆ Побољшање техничке опремљености у домену информационих ресурса са циљем шире примене метода електронског учења и учења на даљину / +++</p> <p>◆ Повећање капацитета опреме у наставно-научним базама факултета у сврху још квалитетнијег стручног усавршавања наставног особља и студената / +++</p> <p>◆ Додатна набавка опреме за заштиту животне средине (клима уређаји и др.) у складу са потребама / +</p>	<p>◆ Основати Национални центар за развој матичних ћелија</p> <p>◆ Основати лабораторију за фармакогенетичка истраживања</p> <p>◆ Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, имунологије и фармакологије (терапијски мониторинг лекова, фармакогенетичке анализе)</p> <p>◆ Основати лабораторију/кабинет за функционална испитивања у области физиологије спорта</p> <p>◆ Даље развијати систем информационих технологија: набавити специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу - електронско учење и научна истраживања</p> <p>◆ У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.)</p>	<p>◆ Користећи постојеће информационе ресурсе развијати методе електронске консултативне наставе са студентима</p> <p>◆ Набавити клима уређаје за канцеларије наставног особља где недостају</p>
<b>ОПАСНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>Стратегија превенције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<p>◆ Ограниченост канцеларијског простора за адекватну реализацију пријема у радни однос нових кадрова из реда наставног особља на студијским програмима интегрисаних академских студија фармације и стоматологије / +</p> <p>◆ Ограничена могућност за прикључивање нових електричних уређаја из категорије тзв. „великих потрошача“ електричне енергије у згради Деканата факултета / +</p>	<p>◆ Преструктурисање просторних капацитета ефикаснијим коришћењем канцеларијског простора и других корисних површина за потребе новопримљеног наставног особља</p> <p>◆ Коришћење информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину, чиме би се ублажио проблем евентуалног мањка простора за новопримљене наставнике и сараднике</p> <p>◆ Реконструкција електричних инсталација у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система</p>	<p>◆ Потпуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе</p> <p>◆ Јачину клима уређаја и других тзв. „великих потрошача“ струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација</p>

### **Предлог корективних мера:**

- Ради континуираног праћења и усклађивања капацитета простора и опреме за потребе наставног процеса према броју студената и потребе научно-истраживачког рада упутити допис катедрама да се изјасне о просторним капацитетима, опреми и неопходним средствима за рад за наредну школску годину;
- Основати Национални центар за развој матичних ћелија;
- Основати лабораторију за фармакогенетичка истраживања;
- Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, имунологије и фармакологије (терапијски мониторинг лекова, фармакогенетичке анализе);
- Основати лабораторију/кабинет за функционална испитивања у области физиологије спорта;
- Развијати и унапређивати систем информационих технологија: набавити специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу - електронско учење и научна истраживања;
- Ефикасно искористити информационе ресурсе за потпуну имплементацију метода електронског учења и учења на даљину у свим сегментима извођења наставе;
- У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.);
- Преструктурисати постојеће просторне капацитете ефикаснијим коришћењем канцеларијског простора и других корисних површина за потребе новопримљеног наставног особља;
- Реконструисати електричне инсталације у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система;
- Набавити клима уређаје за канцеларије наставног особља где недостају; јачину ових и других уређаја из категорије тзв. „великих потрошача” струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација.

### **Акциони план:**

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
Направити пројекте за нову зграду факултета са довољним бројем лабораторија	Декан, Савет Факултета	30 радних дана за 5 запослених, 30.000 динара трошкови конкурса, 2.000,000 динара трошкови израде пројекта	Децембар 2012.	Пројекат прошао ревизију, добијена грађевинска дозвола
Изградити нову зграду факултета	Декан, Савет Факултета	300.000,000 динара	Мај 2014.	Технички пријем зграде
Реконструисати електромрежу у старој згради факултета	Декан, Савет Факултета	14 радних дана за 5 запослених, 300.000 динара	Новембар 2012.	Технички пријем нове електромреже

### ***Показатељи и прилози за стандард 11***

- Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)
- Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду
- Прилог 11.1 Однос укупног простора и броја студената на свим акредитованим студијским програмима

## Процена испуњености стандарда 12: „Финансирање”

### *Опис тренутне ситуације*

Медицински факултет у Крагујевцу има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научно-истраживачких пројеката и професионалних активности, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Финансирање Факултета, везано за реализацију наставног процеса преко обезбеђење средстава за плате и материјалне трошкове, дефинисано је следећим прописима:

- Законом о високом образовању,
- Уредбом о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета,
- Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

Извори финансирања Медицинског факултета су: средства која обезбеђује оснивач (Република Србија), школарине, донације, поклони, средства за финансирање научно-истраживачког и стручног рада, као и други извори у складу са законом.

Медицински факултет у Крагујевцу финансира се:

- из буџета Републике Србије преко надлежног Министарства за просвету и науку са 70-72 одсто,
- из сопствених прихода (школарине, испити и др.) Факултета са 25-28 одсто
- из осталих прихода са до 2 одсто.

Научно-истраживачки рад финансира се:

- из Буџета преко пројеката Министарства за просвету и науку
- из сопствених прихода преко „Јуниор” пројеката што је дефинисано актима Факултета

Факултет је донео финансијски план за 2011. годину којим је планирао распоред и намену финансијских средстава. Финансијским планом обезбеђена је финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Факултет је у претходној пословној години, на основу финансијског извештаја, пословао позитивно (суфицит је искоришћен за набавку опреме и за покриће расхода у наредној години).

Факултет има вишегодишње планове за финансирање (у форми Захтева за основна средства и Захтева за финансирање) који се достављају Министарству и представљају основу за доношење буџета.

Финансијски извештај Факултета разматра Наставно-научно веће и даје предлог за усвајање Савету Факултета, који доноси одлуку о усвајању Финансијског извештаја. Финансијски извештај је доступан јавности. Усвојени Финансијски извештај обезбеђује стабилно пословање.

Факултет је обезбедио јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава Извештајем о финансијском пословању као и Финансијским планом за 2011. годину.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 12, : (1) Има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научно-истраживачких пројеката и професионалних активности, од чега су средства из буџета 70-72 одсто, сопствени приходи су 20-25 одсто ,а остали приходи су 2 одсто; (2) Сваке године доноси финансијски план за наредну годину, којим се врши распоред и опредељује намена финансијских средстава; (3) Сваке године доноси и усваја финансијски извештај о пословању; (4) Обезбедио је јавност финансирања.

**Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса обезбеђују се из буџета Републике Србије, што даје дугорочну сигурност у финансирању +++</li> <li>◆ Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава за финансирање +++</li> <li>◆ Факултет има моћност да, у законским оквирима, самостално доноси финансијски план за наредну годину</li> <li>◆ Факултет има моћност да, у законским оквирима, самостално финансијски одлучује</li> <li>◆ Факултет има моћност да, у законским оквирима, самостално одлучује о сопственим приходима</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Средства опредељена у буџету Републике Србије за реализацију наставно-научног процеса често су недовољна ++</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Према Закону о високом образовању факултету је остављена могућност да накнадом за комерцијалне и друге услуге обезбеди додатна финансијска средства за финансирање +++</li> <li>◆ Према Закону о високом образовању факултету је остављена могућност да уговорима са трећим лицима и консултантским услугама обезбеди додатна финансијска средства +++</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на факултету</li> <li>◆ Настојати да се подзаконским актима обезбеди да материјалне трошкове, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства</li> </ul>	<p><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Факултет у покушајима да обезбеди што више сопствених прихода може се одаљити од своје основне наставно-научне и истраживачке делатности ++</li> </ul>	<p><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Тежити да се обезбеди равномернији прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива са неког од извора не би угрозила стабилност финансирања факултета.</li> </ul>	<p><b>Стратегија елиминације:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Испитати могућности за смањење непотребних издатака Факултета</li> </ul>

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

Факултет пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима треба да обезбеди што више сопствених средстава.

Предлог за побољшање је да одређене материјалне трошкове, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа плаћа директно Министарство као и да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на факултетима.

**Акциони план:**

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Добити већи број места за буџетске студенте од владе Републике Србије	Декан, продекан за наставу и секретар факултета	3 радна дана за 3 запослена	Октобар 2012.	Већи број буџетских студената у одлуци Владе Републике Србије
Повећати приходе од континуиране медицинске едукације повећаном понудом	Продекан за континуирану медицинску едукацију	60 радних дана за 80 наставника и сарадника	Септембар 2012.	Пораст прихода од континуиране едукације у Годишњем финансијском извештају
Повећати приходе од консултантских услуга	Декан, Савет Факултета	10 радних дана за 5 запослених	Јун 2012.	Пораст прихода од консултантских услуга у Годишњем финансијском извештају

**Показатељи и прилози за стандард 12**

- Прилог 12.1. Финансијски план Медицинског факултета у Крагујевцу за 2011. годину
- Прилог 12.2. Извештај о финансијском пословању Медицинског факултета у Крагујевцу за 2010. годину
- Прилог 12.3. План набавки Медицинског факултета у Крагујевцу за 2011. годину
- Прилог 12.4 Захтев за набавку основних средстава за 2011, 2012. и 2013. годину

### *Опис тренутне ситуације*

На основу увида у важеће правне акте Медицинског факултета у Крагујевцу и у документацију о студентским активностима у погледу оцене квалитета, може се рећи следеће:

- Представници студената су чланови Комисије за обезбеђивање квалитета Медицинског факултета у Крагујевцу. У садашњем саставу Комисије за квалитет налази се један студент, а у претходном сазиву су била два студента (**прилог 13.1**).
- Студенти на одговарајући начин дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Медицинског факултета у Крагујевцу, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе. Они то остварују својим учешћем у Комисији за квалитет, учешћем у раду катедри и Наставно-научног већа и учешћем у анкетама о квалитету наставе (**прилог 13.1**). Чланови Статута Медицинског факултета у Крагујевцу број 35, 36 и 37 гарантују ова права студентима.
- Сваке школске године на Медицинском факултету спроводе се анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Резултате анкете обрађује Комисија за квалитет и поставља их на увид студентима и општој јавности на интернет страници Медицинског факултета у Крагујевцу:

<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>

Студенти су активно укључени у процесе развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања, пре свега преко својих представника у Наставно-научно већу и катедрама. Све иницијативе које се покрећу на овим стручним телима резултат су заједничког рада студената и наставника.

Комисија за обезбеђивање квалитета посебно анализира резултате анкетирања студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета установе, предлаже и спроводи корективне мере у случају неиспуњавања одређених стандарда према мишљењу студената.

Такође, студенти Медицинског факултета у Крагујевцу имају могућност и да разним анкетама и упитницима које спроводи Ресор за праћење наставе Студентског парламента укажу на постојање одређених недостатака и проблема везаних за целокупан наставни процес. Евалуација се на свим годинама студија спроводи најмање два пута у току сваког семестра, након чега се Ресор, преко свих расположивих студентских ресурса и у складу са важећим актима факултета и државе, залаже за промену недостатака на које студенти укажу.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио стандарде постављене стандардом 13, : (1) Представници студената активно учествују у раду Комисије за обезбеђење квалитета високошколске установе; (2) Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе; (3) Обавезан елемент самовредновања високошколске установе је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, при чему високошколска установа организује и спроводи анкетирање, обрађује резултате, ставља их на увид јавности и

укључује у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета; (4) Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

### Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

<b>SWOT АНАЛИЗА</b>	<b>ПРЕДНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>СЛАБОСТИ / Квантификација процена</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>ПРЕДНОСТИ</b> (<i>Strenghts</i>)</li> <li>○ <b>СЛАБОСТИ</b> (<i>Weaknesses</i>)</li> <li>○ <b>МОГУЋНОСТИ</b> (<i>Opportunities</i>)</li> <li>○ <b>ОПАСНОСТИ</b> (<i>Threats</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета / +++</li> <li>◆ Активно учешће студената у процесима развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоју метода оцењивања / +++</li> <li>◆ Редовна евалуација квалитета целокупног наставног процеса у оквиру активности Ресора за праћење наставе Студентског парламента / +++</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно често анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања: тренутно, спроводи се једном у току школске године / +</li> <li>◆ Недовољна заинтересованост студената појединих студијских програма за активно учествовање у раду Комисије за квалитет и раду одређених катедри факултета / +</li> </ul>
<b>МОГУЋНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>Стратегија појачања:</b>	<b>Стратегија уклањања слабости:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду Комисије за обезбеђивање квалитета, Наставно-научног већа и раду катедри факултета / +++</li> <li>◆ Учесталије анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања / +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Упутити захтев Министарству за просвету и науку са чврстим аргументима који поткрепљују потребу за изменама и допунама Закона о високом образовању, којима би се омогућило веће процентуално учешће студената у раду стручних тела факултета</li> <li>◆ Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Спровести анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра</li> <li>◆ Спровести едукацију студената појединих студијских програма о предностима и значају њиховог активног учествовања у раду стручних тела факултета</li> </ul>
<b>ОПАСНОСТИ / Квантификација процена</b>	<b>Стратегија превениције:</b>	<b>Стратегија елиминације:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољна мотивисаност и/или неоснован страх студената да објективно искажу своја мишљења и ставове у процесу провере квалитета / +</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости и објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ На основу анализа анкета спроведених међу студентима у процесу самовредновања и оцењивања квалитета издвојити студенте са најмањим бројем датих одговора у анкети и оне који су давали неконзистентне („екстремне”) одговоре, и посебним едукативним састанцима утицати на побољшање квалитета њиховог ангажовања у</li> </ul>



		поменути активностима ♦ Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената
--	--	---

**Предлог корективних мера:**

- Упутити захтев Министарству за просвету и науку за покретањем иницијативе о изменама и допунама Закона о високом образовању, којима би се омогућило веће процентуално учешће студената у раду стручних тела факултета.
- Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета.
- Спровести анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра.
- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета; посебан едукативни утицај треба вршити код студената са најмањим бројем датих одговора и оних који су давали неконзистентне одговоре приликом анкетирања у процесу самоевалуације.
- Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената.

**Акциони план:**

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета	Продекан за наставу и секретар факултета	3 радна дана за 3 запослена	Септембар 2012.	Донета акта о оснивању ресора
Спровести едукацију студената о могућностима њиховог учешћа у раду стручних тела факултета	Продекан за наставу	2 радна дана за 2 наставника и сарадника	Мај 2012.	Извештај о спроведеној едукацији
Омогућити	Декан, шеф	10 радних дана	Јун 2012.	Постављени

<b>Активност</b>	<b>Одговоран</b>	<b>Потребна средства</b>	<b>Рок за извршење</b>	<b>Очекиван резултат</b>
континуирано <i>on line</i> изјашњавање студената о свим аспектима рада факултета	информатичке службе	за 3 запослена		упитници на интернет страници Факултета

### ***Показатељи и прилози за стандард 13***

- Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета
- Прилог 13.2. Анкете студената о квалитету наставе
- Прилог 13.3 Анкете студената поводом Дана факултета

## Процена испуњености стандарда 14. „Систематско праћење и периодична провера квалитета”

### *Опис тренутне ситуације*

Медицински факултет у Крагујевцу има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених процедура, регулаторних одредаба Статута Медицинског факултета и одлука Наставно-научног већа, које се односе на Комисију за обезбеђење квалитета, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета. Медицински факултет у Крагујевцу је на седници Наставно-научног већа 15.9.2010. године усвојио ревизију 1 процедуре за систематско праћење и прикупљање потребних информација о обезбеђењу квалитета. Овом процедуром обезбеђени су услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

У току школских година 2006/7, 2007/8, 2008/9. и 2009/10. Комисија за обезбеђење квалитета одређивала је рецензенте, који су проверавали квалитет наставе на свим студијским програмима и испуњеност осталих стандарда квалитета, у више наврата. Интерни рецензенти прикупљају потребне податке и документа, и обавезно **анкетирају студенте** према униформној анкети која је саставни део процедуре „Контрола наставног процеса”. Када прикупе податке и обаве анкете, интерни рецензенти сачињавају извештаје, који се потом разматрају на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија констатује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера, које затим шаље Наставно-научном већу на усвајање. Када предлоге корективних мера усвоји Наставно-научно веће, спроводи их декан факултета са својим продеканима и саветницима. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет стављају се на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу у директној комуникацији са Комисијом или својим учешћем у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Усвојене извештаје о контроли квалитета Комисија за обезбеђење квалитета истиче на интернет страници Медицинског факултета, у делу који се односи на рад Комисије за квалитет (доступно на:

<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>). Резултати се такође достављају стручним органима факултета и студентској организацији.

Медицински факултет је у писаној форми тражио мишљење Националне службе запошљавања и здравствених установа из окружења о компетенцијама својих дипломираних студената. На основу добијених мишљења, Комисија за квалитет прави предлоге мера за даље унапређење квалитета, које упућује декану и Наставно-научном већу.

Медицински факултет у Крагујевцу има билатералне уговоре о сарадњи са Медицинским универзитетом Јужне Калифорније у Сан Франциску, као и са Медицинским факултетом у Удинама, Италија. Обе установе се налазе у првих 5 по квалитету у својим земљама, и имају огромно искуство у едукацији студената и истраживању. Постоји жива размена наставника и студената између ове две установе и Медицинског факултета у Крагујевцу, тако да се позитивна искуства и корисне методе рада са ових престижних иностраних високошколских установа примењују на Медицинском факултету у Крагујевцу.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Медицински факултет у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 14, : (1) Обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета; (2) Постоје услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и

обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања; (3) Обезбеђује редовну повратну информацију од здравствених установа-послодаваца, Националне службе за запошљавање, и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената; (4) У оквиру сарадње са врхунским иностраним медицинским факултетима обезбеђује податке потребне за упоређивање са тим и осталим страним високошколским установама у погледу квалитета; (5) Обавља годишња самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета; (6) О резултатима самовредновања упознаје наставнике, сараднике, студенте и јавност преко стручних органа и путем објављених докумената на својој интернет страници.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

	<p><b>ПРЕДНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда +++</li> <li>◆ Контроле квалитета и испуњености стандарда редовно се спроводе +++</li> <li>◆ Постоје уговори о сарадњи са престижним иностраним медицинским факултетима +++</li> <li>◆ Сва усвојена документа везана за контроле квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета ++</li> <li>◆ Постоје повратне информације о компетенцијама дипломираних студената+++</li> </ul>	<p><b>СЛАБОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности ++</li> <li>◆ Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за контролу квалитета, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи ++</li> <li>◆ Студенти показују мало интересовање за учешће у контролама квалитета ++</li> </ul>
<p><b>МОГУЋНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда +++</li> <li>◆ Управа Факултета је заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета +++</li> <li>◆ Култура квалитета запослених на вишем је нивоу него раније ++</li> <li>◆ Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда++</li> </ul>	<p><b>Стратегија појачања:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Управа Факултета треба да формира Биро за квалитет од ненаставног особља који ће дати техничку подршку контролама квалитета и испуњености стандарда</li> <li>◆ Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу факултета из Сан Франциска и Удина</li> <li>◆ Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда (нпр. увести бар код у контролу присуства настави)</li> </ul>	<p><b>Стратегија уклањања слабости:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Одлуком декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета</li> <li>◆ Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета</li> <li>◆ Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета</li> <li>◆ Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета</li> </ul>
<p><b>ОПАСНОСТИ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада, јер јој недостаје административно-техничка подршка +++</li> <li>◆ Средства за рад на пословима</li> </ul>	<p><b>Стратегија превенције:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Омогућити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета формирањем Бироа за квалитет.</li> <li>◆ Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у</li> </ul>	<p><b>Стратегија елиминације:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују</li> <li>◆ Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање</li> </ul>

<p>обезбеђења квалитета нису предвиђена у буџету Факултета+</p> <p>◆ Мали број запослених и студената вољан је да се ангажује у контроли квалитета +++</p> <p>◆ Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту++</p>	<p>буџету Факултета</p> <p>◆ Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета</p>	<p>у академској хијерархији</p>
---	---	---------------------------------

**Предлози за побољшање и планиране мере:**

- Управа факултета треба да формира Биро за квалитет од ненаставног особља који ће дати техничку подршку контролама квалитета и испуњености стандарда.
- Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу факултета из Сан Франциска и Удина.
- Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда (нпр. увести бар код у контролу присуства настави).
- Одлуком декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета.
- Обезбедити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета формирањем Бироа за квалитет.
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета.
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

**Акциони план:**

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
Основати Биро за обезбеђење квалитета	Декан и секретар факултета	3 радна дана за 3 запослена, 70.000 динара бруто за једног новозапосленог радника бироа	Септембар 2012.	У акту о систематизацији радних места додати Биро за квалитет и радно место секретара
Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда	Декан, шеф информатичке службе	10 радних дана за 3 запослена	Јун 2012.	Постављене апликације на интернет страници факултета
Обезбедити	Декан, Савет	150.000 динара	Јун 2012.	Донета одлука

Активност	Одговоран	Потребна средства	Рок за извршење	Очекиван резултат
финансијска средства за стимулисање рада чланова Комисије за квалитет	Факултета	на годишњем нивоу		Савета Факултета
У Статут Факултета унети одредбе којима се утврђује обавеза запослених да учествују у пословима обезбеђења квалитета	Декан, секретар факултета	2 радна дана за двоје запослених	Април 2012.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета

#### **Показатељи и прилози за стандард 14**

- Прилог 14.1. Извештаји о систематском праћењу и периодичним проверама квалитета на интернет страницама Медицинског факултета у Крагујевцу (доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>)
- Прилог 14.2. Писма Националној служби запошљавања и здравственим установама
- Прилог 14.3 Одговори послодаваца и Националне службе запошљавања о компетенцијама дипломираних студената

<b>Општа оцена испуњености стандарда на Медицинском факултету у Крагујевцу, са предлогом будућих мера</b>
---

Медицински факултет у Крагујевцу **испуњава готово све захтеве стандарда** за обезбеђење квалитета, тако да би општа оцена могла бити **девет** на скали од 1 до 10. Посебно добре стране Медицинског факултета у Крагујевцу су:

- Довољно компетентних наставника, чији се број повећао од претходне самоевалуације;
- Повећан број сарадника, чиме су створени услови за оптимално извођење наставе;
- Велики напредак у научно истраживачкој делатности од последње самоевалуације: повећање броја публикација са SCI листе за 60 одсто, повећање броја научно-истраживачких пројеката (са 3 на 5 које финансира Министарство науке Републике Србије, два нова научна међународна пројекта);
- Унапређење инфраструктуре за научно-истраживачки рад: отворене три нове лабораторије, набављена капитална опрема, издвојена значајна сопствена средства за финансирање истраживања (око 5 милиона динара годишње);
- Унапређена инфраструктура за одржавање наставе: повећан број учионица и вежбаоница за 50 одсто, све учионице и вежбаонице опремљене рачунарима, видео-бимовима и прикључцима на академску интернет мрежу, повећан број места у рачунарским учионицама са 40 на 80;

- Повећан фонд библиотеке за 50 одсто у односу на период када је рађена претходна самоевалуација;
- Повећана пролазност студената на испитима и њихова оцена квалитета наставе;
- Садржински богат програм наставе усмерен на оспособљавање студената за самосталан рад у пракси;
- Усклађеност програма са курикулумима медицинских факултета развијених европских земаља;
- Постојање система сопственог финансирања усавршавања наставника и сарадника у иностранству;
- Стабилни приходи факултета са тенденцијом раста;
- Увођење нових метода наставе (рад у малој групи, проблем-оријентисана настава, пројект-оријентисана настава);
- Титорски систем помоћи студентима у савладавању градива.

Да би се постигла додатна побољшања квалитета рада Медицинског факултета, потребно је предузети одређен број **мера**, од којих су следеће најзначајније:

- Дефинисати за све предмете циљеве и исходе наставе, начин испитивања и оцењивања, у складу са захтевима стандарда за акредитацију;
- Даље развијати нове методе учења, као што су проблем-оријентисано учење, индивидуални рад и заједничко планирање;
- Повећати издвајања за финансирање усавршавања наставника и сарадника из сопствених средстава;
- Набављати нову, савремену опрему за наставу;
- Повећати учешће студената у процени квалитета студијског програма;
- Стимулисати наставнике да израде више уџбеника и практикума на српском језику;
- Потребно је прикупити податке неопходне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета;
- Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља;
- Сукцесивно повећавати број библиотечких јединица;
- Сваке године катедре треба да предлажу занављање и унапређивање библиотечког фонда и помоћних средстава неопходних за наставни процес;
- Обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса;
- Примити раднике за библиотеку предвиђено европским стандардима и у броју и према стручној спреми;
- У циљу побољшања компетентности и мотивисаности запослених у библиотеци и читаоници отворити књигу примедба и похвала;
- Успоставити сарадњу са студентима који су завршили студије, и формирати удружење дипломираних студената;
- У циљу даљег подстицања студената да се баве научноистраживачким радом, неопходна је допуна Одлуке Савета Медицинског факултета (заведена под бројем 01-2065/9, од 14.05.2007. године) о суфинансирању њиховог учешћа на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству;
- Организовати едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације;
- За следећу евалуацију наставног процеса редефинисати анкетне упитнике;
- Прилагодити садржај наставе претходним знањима студената, како би могли успешније да прате наставу;

- У наставу укључити више разноврсних практичних примера, који омогућавају стицање вештина студентима;
- Учинити доступним сва предавања наставника на интернет страници Факултета;
- Стимулисати израду домаћих уџбеника за докторске студије;
- Омогућити допунску помоћ у савладавању програма мање успешним студентима.

## **ДЕО ТРЕЋИ: ПРИЛОЗИ**